

OPTAC Fleet Viewer



Handleiding

Stoneridge Limited Claverhouse Industrial Park Dundee DD4 9UB

Telefoonnummer Helpdesk: E-mail: 020 712 13 96 optacnl@stoneridge.com

Inhoudsopgave

1	LEGENDA5				
2	2 INTRODUCTIE				
2					
5					
	3.1		6		
	3.2	SOFTWARE INSTALLATIE	6		
	3.3		/		
	3.4 2.5		0 0		
	3.5	VEDNIELIMEN VAN DE SOETMARE LICENTIE	0		
	3.0	1 Aftellen hijna verlopen Software Licentie	9 Q		
	3.0.	Alterien bijna venopen Software Licentie Verlopen Software Licentie	10		
	37		14		
	37	1 OPTAC Tool Automatische Downloader	15		
		7 1 1 Overzicht	15		
	3	7.1.2 Automatische Download	. 15		
	3	7.1.3 Instellingen	. 17		
	0.	3.7.1.3.1 Starten en Stoppen van de OPTAC Tool Automatische Downloader.	. 18		
		3.7.1.3.2 Configuratie	. 19		
		3.7.1.3.3 Over	. 20		
		3.7.1.3.4 Afsluiten	. 20		
	3.8	VU	. 21		
	сгт		22		
4	SET	-UP			
	4.1	DATABASE INSTELLINGEN	. 22		
	4.2	INTERNATIONALE INSTELLINGEN	. 22		
	4.3	INTERVAL BACKUP HERINNERING	. 23		
5	INIL	OCCEN	24		
			74		
5					
J	5.1	INLOGSCHERM	. 24 . 24		
6	5.1 GEB	INLOGSCHERM BRUIK VAN HET PROGRAMMA	. 24 . 24 25		
6	5.1 GEB	INLOGSCHERM BRUIK VAN HET PROGRAMMA Data Centrum	. 24 . 24 25 27		
6	5.1 GEB 6.1	INLOGSCHERM BRUIK VAN HET PROGRAMMA DATA CENTRUM	. 24 . 24 . 25 . 27 . 27		
6	5.1 GEE 6.1 6.1.	INLOGSCHERM BRUIK VAN HET PROGRAMMA DATA CENTRUM 1 De OPTAC Downloadtool	. 24 . 24 . 25 . 27 . 27 . 31		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1.	INLOGSCHERM BRUIK VAN HET PROGRAMMA DATA CENTRUM 1 De OPTAC Downloadtool 2 CITO Downloadtool 3 Smartkaart lezer.	. 24 . 24 . 25 . 27 . 27 . 31 . 32		
6	5.1 GEB 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.1.	INLOGSCHERM BRUIK VAN HET PROGRAMMA DATA CENTRUM 1 De OPTAC Downloadtool 2 CITO Downloadtool 3 Smartkaart lezer 4 Importeer Data	. 24 . 24 . 25 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.1. 6.2	INLOGSCHERM. BRUIK VAN HET PROGRAMMA. DATA CENTRUM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2 6.2.	INLOGSCHERM BRUIK VAN HET PROGRAMMA DATA CENTRUM 1 De OPTAC Downloadtool 2 CITO Downloadtool 3 Smartkaart lezer 4 Importeer Data BEKIJK DATA 1 VU Viewer Overzicht	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2 6.2 6.2. 6.2	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2 6.2 6.2. 6.2	INLOGSCHERM	. 24 . 27 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 38		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2 6.2. 6.2. 6.2. 6	INLOGSCHERM. BRUIK VAN HET PROGRAMMA. DATA CENTRUM 1 De OPTAC Downloadtool. 2 CITO Downloadtool. 3 Smartkaart lezer. 4 Importeer Data. BEKIJK DATA. 1 VU Viewer Overzicht. 2.1.1 Activiteiten Symbolen. 2.1.2 Zevendaags overzicht. 2.1.3 Zoom Modus.	. 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 38 . 40		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2 6.2 6.2 6.2 6.2 6.2 6.2	INLOGSCHERM. BRUIK VAN HET PROGRAMMA . DATA CENTRUM 1 De OPTAC Downloadtool. 2 CITO Downloadtool. 3 Smartkaart lezer. 4 Importeer Data. BEKIJK DATA. 1 VU Viewer Overzicht. 2.1.1 Activiteiten Symbolen. 2.1.2 Zevendaags overzicht. 2.1.3 Zoom Modus. 2.1.4 Onbekende Chauffeur/Voertuig.	. 24 . 24 . 27 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 38 . 40 . 42		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2 6.2 6.2 6.2 6.2 6.2 6.2 6.2 6.2 6.	INLOGSCHERM. BRUIK VAN HET PROGRAMMA DATA CENTRUM 1 De OPTAC Downloadtool 2 CITO Downloadtool. 3 Smartkaart lezer. 4 Importeer Data BEKIJK DATA. 1 VU Viewer Overzicht. 2.1.1 Activiteiten Symbolen. 2.1.2 Zevendaags overzicht. 2.1.3 Zoom Modus 2.1.4 Onbekende Chauffeur/Voertuig . 2.1.5 Overlappingen.	. 24 . 24 . 25 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 38 . 40 . 42 . 43		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2 6.2. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6.	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 25 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 38 . 40 . 42 . 43 . 45		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2 6.2. 6.2. 6.2. 6	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 25 . 27 . 37 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.1. 6.2. 6.2. 6.2. 6.2. 6.2. 6.2. 6.2. 6.2. 6.2. 6.2. 6.2.	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 38 . 40 . 42 . 43 . 45 . 47 . 49 . 51		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.1. 6.2	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 38 . 40 . 42 . 43 . 45 . 47 . 49 . 51 . 53		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 38 . 40 . 42 . 43 . 45 . 47 . 49 . 51 . 53 . 55		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 38 . 40 . 42 . 43 . 45 . 47 . 49 . 51 . 55 . 56		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2. 6.3. 6.5	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2. 6.3. 6.5	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.2. 6.3. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.1. 6.2. 6.3. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37 . 37		
6	5.1 GEE 6.1 6.1. 6.1. 6.1. 6.1. 6.2. 6.3. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5. 6.5	INLOGSCHERM	. 24 . 24 . 27 . 27 . 31 . 32 . 33 . 37 . 37 . 38 . 40 . 42 . 43 . 45 . 53 . 55 . 56 . 57 . 57 . 60 . 62 . 62		

	 Ontbrekende kaartdownload rapport – Gedetailleerd 	69
6.3.5.2	2 Ontbrekende kaartdownload Rapport – Overzicht	70
6.3.6	Ontbrekende VU download rapportage	72
6.3.6.	1 Ontbrekende VU downloadrapportage - Gedetailleerd	73
6.3.6.2	2 Ontbrekende VU downloadrapportage – Overzicht	75
6.3.7	Kaartdownload herinnering rapportage	77
6.3.8	VU Download Herinneringsrapportage	80
6.3.9	Backup overzicht	83
6.3.10	Ongeldige digitale handtekening	84
6.3.11	Afstandrapportage voertuig	87
6.3.11	.1 Afstandrapportage - Gedetailleerd	88
6.3.11	.2 Afstandrapportage voertuig – Overzicht	91
6.3.12	Afstandsrapportage Chauffeur	93
6.3.12	.1 Afstandrapportage - Gedetailleerd	94
6.3.12	2 Chauffeurs afstandrapportage - Overzicht	96
6.3.13	Notities op rapporten	99
6.4 Adm	11N	101
6.4.1	Back-up Herinnering	101
6.4.2	Gebruiker toevoegen	103
6.4.3	Wijzig gebruiker instellingen	104
6.4.4	Gebruiker Verwiideren	
645	Database Settings	108
646	Internationale instellingen	110
647	l icentie Info	111
648	Instellingen VI I/Kaart Downloadherinnering Rapporten	112
649	Configureer OPTAC Downloadtool	112
649	1 Configureer OPTAC Downloadtool	115
649	2 Stel de regio in	117
65 Eve		118
651	Export VII data per voertuig	110
652	Export vo data per voertaig	170
6.5.2	Exporteer Meerdere vos van een bepaalde download datum	122
654	Exporteer Maaridata per chaureur	120
655	Exporteer fileerdere kaarten van een bepaalde downloaddatum	121
0.5.5		1.74
0.3.0		101
CEC	Exporteer Activiteiten naar CSV bestand	138
6.5.6.	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig Chouffour	138
6.5.6. 6.5.6.2	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand	138 139 142
6.5.6. 6.5.6. 6.5.7	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand	138 139 142 145
6.5.6. 6.5.6.2 6.5.7 6.5.7	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur	138 139 142 145 146
6.5.6. 6.5.6.1 6.5.7 6.5.7.1 6.5.7.1	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 3 Voertuig 4 Voertuig 5 Chauffeur 6 Chauffeur	138 139 142 142 145 146 149
6.5.6. 6.5.7 6.5.7 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 5 Download 5 Download	138 139 142 142 145 146 149 152
6.5.6. 6.5.7 6.5.7 6.5.7. 6.5.8 6.5.9	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand 2 Exporteer Speciale Downloads	138 139 142 145 146 149 152 156
6.5.6. 6.5.7 6.5.7 6.5.7 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD	138 139 142 145 146 149 152 156 160
6.5.6. 6.5.7 6.5.7 6.5.7 6.5.8 6.5.8 6.5.9 6.6 ONE 6.6.1	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Chauffeur 2 Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONE 6.6.1 6.6.2	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand 2 Exporteer Speciale Downloads 2 Perwijder data 13 maanden en ouder 2 Verwijder data 25 maanden en ouder	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONE 6.6.1 6.6.2 6.6.3	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer Speciale Downloads 2 Perwijder data 13 maanden en ouder 2 Verwijder data 60 maanden en ouder	138 139 142 145 146 149 152 156 160 162 164
6.5.6. 6.5.7 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.3 6.6.4	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder Verwijder data 25 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Backup database	138 139 142 145 146 149 152 156 160 162 164 166
6.5.6. 6.5.7 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder Verwijder data 25 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Backup database Terugzetten back-up	138 139 142 145 146 149 152 156 160 162 164 166 169
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.5	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Develation 2 Develation 2 Develation 2 Develation <t< td=""><td> 138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 162 164 166 169 172</td></t<>	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 162 164 166 169 172
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder Verwijder data 25 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Backup database Terugzetten back-up Backup Database - Server Terugzetten back-up database - server	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 160 162 164 169 172 173
6.5.6. 6.5.7 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONE 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HEL	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder Verwijder data 25 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Backup database Terugzetten back-up Backup Database - Server P	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 160 162 164 166 169 172 173 175
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONE 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HeL 6.7.1	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder Verwijder data 25 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Backup database Terugzetten back-up Backup Database - Server P Bekijk de geïnstalleerde onderdelen van deze applicatie	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 160 162 164 166 169 172 173 175 175
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONE 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HEL 6.7.1 6.7.2	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Develation 2 Develation 2 Develation 2 Develation <t< td=""><td> 138 139 142 145 145 146 152 156 160 160 160 162 164 166 169 175 175 175</td></t<>	138 139 142 145 145 146 152 156 160 160 160 162 164 166 169 175 175 175
6.5.6. 6.5.7 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HEL 6.7.1 6.7.2 6.7.3	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer Speciale Downloads Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder Verwijder data 25 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Backup database Server Terugzetten back-up Backup Database - Server P Bekijk de geïnstalleerde onderdelen van	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 160 162 164 166 169 172 173 175 177 177 177
6.5.6. 6.5.7 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HEL 6.7.1 6.7.1 6.7.2 6.7.3 6.7.4	Exporteer Activiteiten naar CSV bestand	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 160 162 164 166 169 175 175 175 177 177 177
6.5.6. 6.5.7 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONE 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HEL 6.7.1 6.7.1 6.7.2 6.7.3 6.7.4 6.7.5	Exporteer Activiteiten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur. Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand. 1 Voertuig 2 Chauffeur. 2 Chauffeur. 2 Chauffeur. 2 Chauffeur. 2 Chauffeur. Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand. Exporteer Speciale Downloads. DERHOUD. Verwijder data 13 maanden en ouder. Verwijder data 25 maanden en ouder. Verwijder data 60 maanden en ouder. Verwijder data base Terugzetten back-up Backup Database - Server. Terugzetten back-up database - server. P Bekijk de geïnstalleerde onderdelen van deze applicatie. Geef de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer Geef de OPTAC Tool handleiding weer Contact Stoneridge via email. Diagnose OPTAC Downloadtool	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 160 162 164 166 169 175 175 175 177 177 178 179
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONE 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HEL 6.7.1 6.7.1 6.7.2 6.7.3 6.7.4 6.7.5 7 PROBLE	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur. Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand. 1 Voertuig 2 Chauffeur. 2 Chauffeur. 2 Chauffeur. 2 Chauffeur. 2 Chauffeur. Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand. Exporteer Speciale Downloads. DERHOUD. Verwijder data 13 maanden en ouder. Verwijder data 25 maanden en ouder. Verwijder data 60 maanden en ouder. Verwijder data 60 maanden en ouder. Verwijder data 80 maanden en ouder. Verwijder data 80 maanden en ouder. Verwijder data 80 maanden en ouder. Verwijder data 60 maanden en ouder. Verwijder data base . Terugzetten back-up Backup Database - Server. P Bekijk de geïnstalleerde onderdelen van deze applicatie. Geef de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer Geef de OPTAC Tool handleiding weer Contact Stoneridge via email. Diagnose OPTAC Downloadtool	138 139 142 145 146 149 152 156 160 160 162 164 169 169 175 175 175 177 177 177 178 179 182
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HEL 6.7.1 6.7.2 6.7.3 6.7.4 6.7.5 7 PROBLE	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand 1 Voertuig 2 Chauffeur 2 Chauffeur Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder Verwijder data 25 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Backup database Terugzetten back-up Backup Database - Server P Bekijk de geïnstalleerde onderdelen van deze applicatie Geeft de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer Geef de OPTAC Tool handleiding weer Contact Stoneridge via email Diagnose OPTAC Downloadtool	138 139 139 142 145 146 149 152 156 156 160 160 160 162 164 164 165 177 175 177 177 178 179 182
6.5.6. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.7. 6.5.8 6.5.9 6.6 ONI 6.6.1 6.6.2 6.6.3 6.6.4 6.6.5 6.6.6 6.6.7 6.7 HEL 6.7.1 6.7.2 6.7.3 6.7.4 6.7.5 7 PROBLE 7.1 PRII	Exporteer Activiteiten haar CSV bestand Voertuig Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand Voertuig Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand Voertuig Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand Exporteer Speciale Downloads DERHOUD Verwijder data 13 maanden en ouder Verwijder data 25 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Verwijder data 60 maanden en ouder Backup database Terugzetten back-up Backup Database - Server Terugzetten back-up database - server P Bekijk de geïnstalleerde onderdelen van deze applicatie Geef de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer Contact Stoneridge via email Diagnose OPTAC Downloadtool MEN OPLOSSEN.	138 139 139 142 145 146 149 152 156 160 160 160 160 162 164 164 165 173 175 175 177 177 178 179 182

7.2.1	CITO Downloadtool	182
7.2.2	Smartcard Reader	183
7.3 EXP	ORT FOUT	183
7.3.1	Email fout	184
7.3.2	Diagnose OPTAC Tool Fout	184
7.4 Ver	WIJDER DATA FOUT	185

1 Legenda

- VU: Een digitale tachograaf die chauffeurs- en voertuiginformatie registreert en gebruikt word om de rij- en rusttijden van de chauffeur te controleren.
- Dongle: Een dongle is een hardware dat verbonden met een computer de licentie van een bepaalde software bevat.
- Wizard: Een interactief computer programma om u stap voor stap te begeleiden zodat u eenvoudig de door u gewenste taak uitgevoerd wordt.
- Internet Browser: Software applicatie om internetpagina's te bekijken.
- Gebruikslicentieovereenkomst: Een gebruikerslicentieovereenkomst is een contract tussen de producent en de gebruiker van computer software welke de gebruiker het recht geeft de licentie te gebruiken. OPTAC Fleet Viewer wordt gebruikt onder licentie van SRE Ltd.
- Activatiecode: Een versleutelde code om een dongle te activeren.
- Stand Alone: Een PC die niet noodzakelijk met een netwerk verbonden is.
- CSV: Komma gescheiden bestandsformaat (of CSV) is een bestand waar velden gescheiden worden door een komma, en records door een nieuwe regel gescheiden worden.

2 Introductie

Deze handleiding beschrijft het gebruik van de OPTAC Fleet Viewer software. OPTAC is ontwikkeld om eenvoudig mee te werken, eenvoudig om te leren, maar zoals met elk vooruitstrevend pakket zal een investering van uw tijd zinvol zijn.

Als u problemen ondervindt neem dan contact met de technische helpdesk op. Het telefoonnummer van de helpdesk staat op de voorzijde van deze handleiding. Kijk voordat u echter contact opneemt eerst naar hoofdstuk. Hoofdstuk 7 Problemen oplossen bevat een lijst met oplossingen bij mogelijke problemen en hoofdstuk 6.7 Help is er als referentie lijst.

3 Installatie

3.1 Computer specificaties

De OPTAC software werkt met IBM-compatibele PC waarop Windows 2000 of XP geïnstalleerd is. OPTAC is een 32-bit programma en werkt dus niet met eerdere Windows versies. De minimum eisen gesteld aan de processor en RAM geheugen zijn afhankelijk van uw besturingssysteem.

Windows 2000 SP4:	Intel of AMD based PC – 1 GHz	256 MB RAM
Windows XP SP2:	Intel of AMD based PC – 1.5 GHz	512 MB RAM
Display Resolutie:	800 x 600	256 kleuren

Eenmaal geïnstalleerd en in gebruik zal de OPTAC software en uw data 100 MB hardeschijf ruimte gebruiken. Dit kan meer worden afhankelijk van de hoeveelheid opgeslagen data. Om OPTAC te kunnen installeren heeft u een CD-ROM station nodig. Om de OPTAC applicatie te kunnen gebruiken heeft u twee vrije USB poorten nodig (één voor de OPTAC tool en één voor de dongle). U kunt elke willekeurige Windows-compatibele printer gebruiken om te printen.

Als u twijfelt of uw computer te gebruiken is, neem dan contact op met de Stoneridge helpdesk.

3.2 Software installatie

- 1. Verzeker u ervan dat er geen andere programma's actief zijn. (Ook niet op de achtergrond zoals de Microsoft Office toolbar of E-mail).
- 2. Plaats de software CD in uw CD station (b.v. D:\).
- 3. Het set-up programma start automatisch, als dit niet gebeurd klikt u op de Start knop, kies uitvoeren en voer D:\setup in waarna de installatie automatisch start.
- 4. Volg de installatie instructies, accepteer de standaard installatielocatie. Mogelijk moet uw computer opnieuw opgestart worden; dit is normaal.
- 5. Tenslotte zal uw systeemconfiguratie bijgewerkt worden en zal OPTAC klaar zijn voor gebruik.

3.3 Softwaresleutel

In overeenstemming met de gebruikerslicentieovereenkomst moet als u de OPTAC software wilt gebruiken de hardwarematige licentie (de dongle) in een vrije USB poort van de pc geplaatst hebben. De software kan anders niet gebruikt worden. Het hieronder afgebeelde scherm zal weergegeven worden:



Figuur 3.1 Dongle Detectie

Plaats de dongle met een USB poort van de computer en klik op 'Volgende'.



Figuur 3.2 Dongle Geplaatst

3.4 Software Activatie

De eerste maal dat u de OPTAC software opstart word u gevraagd de software te activeren. Dit is essentieel voor het gebruik van de software. Er wordt gevraagd een activatiecode te genereren die ervoor zorgt dat de software gebruikt kan worden. Mogelijk is dit al door uw importeur voor u gedaan.

Het volgende scherm wordt weergegeven:



Figuur 3.3 Software Activatie

Klik op de link "<u>Klik om een Activatiecode te genereren</u>". De Internet Browser wordt geopend en leidt u door de diverse stappen die noodzakelijk zijn om een activatiecode te genereren. Knip en Plak deze code naar de activatiebox en klik op de "Volgende" knop. Uw software is nu geactiveerd en klaar voor gebruik.

Als u de Stoneridge website wilt bekijken klikt u op de "<u>Stoneridge</u>" link waarna de website in uw browser geopend wordt. (Mits verbonden met het Internet)

3.5 Installatie Voltooid

Nu heeft u de installatie van de OPTAC Viewer software voltooid en geactiveerd. U kunt nu de software gebruiken.

3.6 Vernieuwen van de Software Licentie

Dit product wordt gebruikt volgens de Gebruikslicentieovereenkomst welke meestal na 365 kalenderdagen verloopt, de software kan dan niet meer gebruikt worden tenzij u de licentie vernieuwd. Als de licentie bijna verlopen is, zal de software dit melden volgens onderstaand scherm:

OPTAC Dongle Wizard - Stand alone Uw software verloopt over 30 dag(en), Deze wizard helpt u om de licentie te verlengen. Als u nu niet wilt verlengen klik dan op 'Annuleren'. OPTAC Image: Stand alone Als u nu niet wilt verlengen klik dan op 'Annuleren'.

3.6.1 Aftellen bijna verlopen Software Licentie

Figuur 3.4 Vernieuwen van de Software Licentie

U heeft nog steeds de mogelijkheid de software te gebruiken totdat de 30 dagen verlopen zijn. Klik op de "Volgende" knop om naar het activatiescherm te gaan of op "Annuleren" om de software op te starten.

3.6.2 Verlopen Software Licentie

Als de softwarelicentie verlopen is heeft u geen toegang meer tot de OPTAC Fleet Viewer software. Het onderstaande scherm wordt dan weergegeven als u probeert de software op te starten. U heeft dan de mogelijkheid om de licentie te verlengen of eerder ingelezen kaart- en VU- data te exporteren:



Het eerste scherm geeft aan dat u de licentie verlopen is.

Figuur 3.5 Verlopen Software Licentie – Beginscherm

Klik op "Volgende" en ga naar het volgende scherm waar u de softwarelicentie kunt verlengen of VU- and Kaart- data te exporteren.

Bij dit scherm kunt u de keuze maken, Heractiveer Software of Exporteer kaart en VU data. Maak uw keuze door het cirkeltje naast de optie van \bigcirc in \bigodot te wijzigen.

OPTAC Dongle Wizard - Stan	d alone	×
	Wilt u uw software heractiveren of wilt u uw kaart en VU data in voorgeschreven formaat exporteren	
	Heractiveer Software	
OPTAC 💻	C Exporteer kaart en VU Data	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 3.6 Verlopen Software Licentie – Vernieuwen Licentie / Data Export

Om de software te heractiveren vinkt u "Heractiveer Software" aan en klik op "Volgende". Het volgende scherm dat weergegeven wordt is het software activatie scherm zoals beschreven in hoofdstuk 3.4 Software Activatie. Volg de instructies zoals beschreven om uw licentie te verlengen.

Om uw Kaart- en VU- data te exporteren klikt u op "Exporteer kaart en VU data" en klik op "Volgende" om naar het volgende scherm te gaan:

OPTAC Dongle Wizard - Stand alone		
OPTAC Dongle Wizard - Stand alone Geef om het expoteren te bevestigen uw gebruikersnaam en wachtwo kik op VDLGENDE. Om te stoppen klik op ANNULEREN. Nieuwe gebruikersnaam: I Nieuwe gebruikers wachtwoord:		×

Figuur 3.7 Verlopen Software Licentie – Bevestig gebruikergegevens

Geef uw gebruikersnaam en wachtwoord in en klik op "Volgende" om naar het volgende scherm te gaan:

OPTAC Dongle Wizard - Star	nd alone	x
	Kies de locatie voor het export bestand:	
OPTAC 💻	Zoeken	
	Annulren < Terug Volgende > Afsluiten	

Figuur 3.8 Verlopen Software Licentie – Kies Bestandslocatie

Klikt u op "Zoeken" om de bestandslocatie op te geven waarnaar u de data wilt exporteren. In de verkenner moet u dan een locatie kiezen.

Map selecteren	? ×
Bureaublad Bureaublad Bureaublad Bureaublad Deze computer D	
Hijn netwerklocaties Second Ref Part Post Second Ref P	
OK Annu	eren

Figuur 3.9 Verlopen Software Licentie – Kies een locatie

Kies een locatie en klik op "OK", U keert dan terug naar het vorige scherm.



Figuur 3.10 Verlopen Software Licentie – Gekozen Locatie

U zult zien dat de gekozen locatie in het veld beneden "Zoeken" vermeldt staat. Klik op "Volgende" om de VU- en Kaartdata naar de gekozen locatie te exporteren. Na voltooiing ziet u het onderstaande scherm:



Figuur 3.11 Verlopen Software Licentie – Exporteer bevestiging

Klik op "Afsluiten" om de applicatie af te sluiten.

3.7 De OPTAC Tool

Één van de belangrijkste eigenschappen van de OPTAC tool is de mogelijkheid om data van alle typegoedgekeurde digitale tachografen en smartcards te downloaden. Deze data kan eenvoudig overgezet worden naar de OPTAC Fleet Viewer software. Voor meer informatie over de OPTAC tool raadpleegt u de OPTAC Download Tool handleiding.



Figuur 3.12 OPTAC Downloadtool

3.7.1 OPTAC Tool Automatische Downloader

3.7.1.1 Overzicht

De OPTAC Tool Automatische Downloader wordt automatisch op uw pc geïnstalleerd tijdens de OPTAC Fleet Viewer software installatie.

Deze applicatie download automatisch alle nieuwe bestanden naar de database van uw OPTAC Fleet viewer software zodra uw OPTAC Downloadtool op uw pc aangesloten wordt en aanstaat.

Als de applicatie geïnstalleerd is zal deze opgestart worden en op uw taakbalk, als hieronder afgebeeld, het bijbehorende icon weergegeven worden:



Figuur 3.13 OPTAC Tool Automatische Downloader

Als u met uw muis over het icon gaat zal een melding met de huidige status van de applicatie weergegeven worden:



Figuur 3.14 OPTAC Tool Automatische Downloader – Bezig

3.7.1.2 Automatische Download

Als u uw OPTAC Downloadtool met uw pc verbind zal de OPTAC Tool Automatische Downloader alle nieuwe bestanden die opgeslagen zijn op de OPTAC tool opgeslagen worden in de OPTAC Fleet Viewer database.

U zult merken dat het icoon op de taakbalk knippert om aan te geven dat de dataoverdracht bezig is:



Figuur 3.15 OPTAC Tool Automatische Downloader - Automatische Download

Als u de applicatie zo ingesteld heeft dat de voortgang van het downloaden getoond wordt (Zie 3.7.1.3.2 Configurati voor de instructie hoe u dit kunt instellen), zal het volgende scherm weergegeven worden:

👿 OPTAC Tool Automatische Download	ler 🗙
Bezig met verwerken van bestand nummer:	1
Totaal aantal bestanden om te verwerken:	4
	Verbergen

Figuur 3.16 OPTAC Tool Automatische Downloader - Voortgang

Klik op "Verbergen" om dit scherm aft e sluiten.

Zodra de applicatie de data-import voltooid heeft wordt u gevraagd de OPTAC Download Tool los te nemen:

OPTAC Tool Automatische Downloader 🛛 🔀					
Neem de verbinding van de OPTAC too					
	(<u>OK</u>)				

Figuur 3.17 OPTAC Tool Automatische Downloader – Klaar met downloaden

Als bepaalde bestanden niet gedownload kunnen worden, krijgt u een melding als hieronder:

OPTAC Tool Automatische Downloader	×			
	_			
De (Het) volgende bestand(en) konden niet gedownload worden:				
C_20061106_1639_D_CARD 3 _SRE0000000006.DDD				
<u>sluten</u>	.)			
	OPTAC Tool Automatische Downloader De (Het) volgende bestand(en) konden niet gedownload worden: C_20061106_1639_D_CARD 3 _SRE0000000006.DDD Image: C_20061106_1639_D_CARD 3 _SRE0000000006.DDD Image: C_20061106_1639_D_CARD 3 _SRE00000000006.DDD Image: C_20061106_1639_D_CARD 3 _SRE00000000006.DDD Image: C_20061106_1639_D_CARD 3 _SRE000000000000000000000000000000000000			

Figuur 3.18 OPTAC Tool Automatische Downloader - Mislukte Downloads Klik op "Afsluiten" om dit scherm te sluiten. Al er bij bestanden de digitale handtekening ontbreken wordt dat als volgt weergegeven:

関 OPTAC Tool Aut	omatische Downl	loader	×
De volgende down	load(s) kwamen niet	door de controle van de di	gitale handtekening:
DB05254142003 ABC123	8/IAN JAMES	REID	
			sluiten

Figuur 3.19 OPTAC Tool Automatische Downloader – Foutieve Digitale handtekeningen

Klik op "Afsluiten" om dit scherm te sluiten.

3.7.1.3 Instellingen

Om de OPTAC Tool Automatische Downloader in te stellen klikt u met de rechtermuisknop op het icoon op de taakbalk, u ziet dan een optiemenu:

- Start
- Stop
- Configuratie
- Over
- Afsluiten



Figuur 3.20 OPTAC Tool Automatische Downloader - Instellingenmenu

3.7.1.3.1 Starten en Stoppen van de OPTAC Tool Automatische Downloader

Om de OPTAC Tool Automatische Downloader te stoppen klik op "Stop". Het icoon veranderd nu op de taakbalk zoals hieronder weergegeven:



Figuur 3.21 OPTAC Tool Automatische Downloader - Instellingenmenu - gestopt



Figuur 3.22 OPTAC Tool Automatische Downloader - gestopt

Als u op de rechtermuisknop klikt, ziet u dat u "Start" weer aangeklikt kan worden, "Stop" kan nu niet gekozen worden.

Kies "Start" om de applicatie op te starten waarna het icoon als volgt wijzigt:



Figuur 3.23 OPTAC Tool Automatische Downloader – Instellingenmenu - gestart

OPTAC Tool Automatische Downloader

Figuur 3.24 OPTAC Tool Automatische Downloader - bezig

3.7.1.3.2 Configuratie

Als u, na op de rechtermuisknop geklikt te hebben, kiest voor "Configuratie" krijgt u het volgende scherm te zien:



Figuur 3.25 OPTAC Tool Automatische Downloader – Instellingenmenu - Configuratie

🥫 OPTAC Tool Automatische Downloader	×
OPTAC Tool Automatische Downloader Configuratie Verwijder bestanden van de OPTAC tool zodra deze gedownload zijn Toon voortgang	
0K. Annulere	en

Figuur 3.26 OPTAC Tool Automatische Downloader - Configuratie

Hier kunt u kiezen de bestanden na het importeren van de OPTAC Downloadtool te wissen, en/of de voortgang tijdens de download getoond wordt.

📕 OPTAC Tool Automatische Download	er 🔀
Bezig met verwerken van bestand nummer:	1
Totaal aantal bestanden om te verwerken:	4
/	
	Verbergen

Figuur 3.27 OPTAC Tool Automatische Downloader - voortgang

Om een optie te kiezen klikt u op een lege box (\Box) naast de tekst die u wilt activeren waarna een vinkje geplaatst wordt (\Box). Klik nogmaals om het vinkje weer te verwijderen (\Box).

3.7.1.3.3 Over

Het "Over" Scherm geeft de huidige versie van de applicatie en een korte beschrijving wat deze applicatie doet; Wilt u afsluiten? Klik dan op "Afsluiten".



Figuur 3.28 OPTAC Tool Automatische Downloader - Instellingenmenu - Over

👿 Over	X
OPTAC Tool Automatische Downloader	
Versie: 1.0.6	
Deze optie geeft u de mogelijkheid om de OPTAC Tool op een USB poort aan te sluiten waarna de data automatisch gedownload wordt naar de OPTAC software.	
sluiter	

Figuur 3.29 OPTAC Tool Automatische Downloader - Over

3.7.1.3.4 Afsluiten

Klik op "Afsluiten", De applicatie zal nu gesloten worden.



Figuur 3.30 OPTAC Tool Automatische Downloader - Instellingenmenu - Afsluiten

3.8 VU

De VU registreert chauffeur en voertuig informatie die gebruikt wordt om de rij- en rusttijden van de chauffeur te controleren. De VU registreert deze informatie digitaal en communiceert met de OPTAC tool en de OPTAC Fleet Viewer software. De Fleet Viewer software kan data uit alle typegoedgekeurde tachografen en smartcards.



Figuur 3.31 VU

De OPTAC tool en de VU communiceren via het hieronder afgebeelde download kabeltje.



Figuur 3.32 OPTAC en VU

Een USB kabel verbindt de PC en met de OPTAC Downloadtool om data te uploaden naar de OPTAC Fleet Viewer software.



Figuur 3.33 OPTAC en PC

4 Set-up

4.1 Database Instellingen

Als u de applicatie voor de eerste maal opstart wordt u gevraagd om de databaselocatie aan te geven. Kies voor "Stand Alone" of "Server". De keuze maakt u door het vakje naast de juiste optie van 🖸 naar 💽 te wijzigen.

Database Configuratie -	Stand alone
Configuratie	 Stand alone Server
Server locatie	(local)
	Annuleren <u>B</u> eeindigen

Figuur 4.1 Database Configuratie

Advies is om de "Stand Alone" optie te kiezen, de "Server" optie is voor grotere organisaties met een complexe IT infrastructuur. Neem, als u uw database op een server wilt installeren, contact op met uw IT afdeling om u te ondersteunen met de instellingen.

4.2 Internationale Instellingen

Ook zal de eerste maal dat u de applicatie opstart u de mogelijkheid worden geboden om de gebruikte taal te keizen. (Let op! De standaard gebruikte taal is Engels).

International ins	stellingen - Stand alone	×
Locatie:	Nederland	•
Annuleren	< <u>⊺</u> erug <u>V</u> olgende > <u>B</u> eeir	ndigen

Figuur 4.2 Internationale Instellingen

4.3 Interval Backup Herinnering

U moet de back-up herinnering instellen voordat u de eerste keer de applicatie opstart.

De back-up herinnering regelt hoe vaak u een herinnering krijgt om een back-up van de database te maken. Het is aan te bevelen dat u elke dag een back-up maakt. "Dagelijks" is de standaard gemaakt keuze; Om een ander interval te kiezen klikt u op de relevante keuze uit de lijst.



Figuur 4.3 Keuzescherm Interval Backup Herinnering

Als u de juiste keuze heeft gemaakt klikt u op "Volgende" om naar het volgende scherm te gaan . Een bevestigingsmelding wordt weergegeven. Klik op "Afsluiten" .



Figuur 4.4 Instelling Interval Backup Herinnering Voltooid

5 Inloggen

Na het voltooien van de initiële instellingen zal het inlogscherm weergegeven worden. Hier kunt u met uw **gebruikersnaam** en **wachtwoord** toegang krijgen tot de software.

OPTAC Fleet Viewer - Stand alone		X
A Stoneridge Product		Stoneridge
	Gebruikersnaam : 	* Dit product geeft de mogelijkheidt de data in het wettelijk voorgeschreven formaat op te slaan, echter het is de verantwoordelijkheid van de gebruikerdat de juiste datais opgeslagen, gecontroleerd en verwerkt volgens alle huidige wet- en regelgeving (Let vooral op wetgeving omtrent arbeidstijden en databescherming).

5.1 Inlogscherm

Figuur 5.1 Inlogscherm

Aanvankelijk zijn er geen gebruikers aanwezig, U moet dus inloggen als administrator en gebruikers aanmaken. Om als administrator toegang te krijgen geeft u '*admin*' als gebruikersnaam, en '*admin*' als wachtwoord.

Als u de tijdens het gebruik van de software de OPTAC website wilt bezoeken klikt u op het OPTAC logo in de linkerbovenhoek van het scherm. Al u de Stoneridge website wilt bezoeken klikt u op het Stoneridge logo in de rechterbovenhoek van het scherm. Beide opties zullen automatisch uw browser opstarten. (alleen mogelijk als u een internetverbinding heeft)

Om veiligheidsredenen moet het wachtwoord de eerste maal nadat het ingegeven is gewijzigd worden. Geef in beide velden "Wachtwoord" en "Bevestig Wachtwoord" een nieuw wachtwoord in en klik op "OK" om verder te gaan. Onthoudt dit nieuwe wachtwoord goed dit is het wachtwoord dat vanaf nu met de "Admin" gebruiker, gebruikt moet worden.

Wijzig Administrator w	vachtwoord
Dit is de eerste keer da Vanwege de veiligheid	t de admin gebruiker inlogd. moet u dit wachtwoord nu wijzigen.
Wachtwoord:	
Bevestig wachtwoord:	
	OK Afsluiten

Figuur 5.2 Admin Wachtwoord

6 Gebruik van het Programma

Dit hoofdstuk geeft u een korte rondleiding door de OPTAC Fleet Viewer software functionaliteiten.

Aangenomen dat de OPTAC software geïnstalleerd is op uw computer zoals beschreven in hoofdstuk 3.2 Software installati.



Figuur 6.1 Hoofdmenu

Vanuit het Hoofdmenu kunt u kiezen:



6.1 Data Centrum



Het Data Centrum geeft u diverse mogelijkheden om data te importeren in de OPTAC database. Data kunt u op de volgende wijzen importeren, via:

- De OPTAC Downloadtool
- De CITO Downloadtool
- Een Smartkaartlezer
- Via Importeer data

6.1.1 De OPTAC Downloadtool

Om data van de OPTAC Downloadtool te downloaden kiest u "OPTAC Downloadtool" en klikt u op "Volgende".



Figuur 6.2 Download Centrum (OPTAC Downloadtool) - Startscherm

Kies nu de locatie van de OPTAC tool. Klik op "Zoeken" om het volgende scherm te openen waar u gevraagd wordt naar een locatie te zoeken.

OPTAC Data Centrum - Stand	lalone	×
OPTAC Data Centrum - Stan	I alone Kies de locatie van de OPTAC tool aan Zoeken	×
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.3 Download Centrum (OPTAC Downloadtool) – Zoek de Tool

Kies de OPTAC Downloadtool en klik op "OK".

Map selecteren	? ×
🖃 🞯 Bureaublad	
🔁 🔂 Mijn documenten	
🖃 🖳 😨 Deze computer	
🗄 🥪 Lokaal station (C:)	
🕀 💽 Acronis Media (D:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (E:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (F:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (G:)	
🕀 🤝 Verwisselbare schijf (H:)	
DPTAC (I:)	
😟 🕀 💼 Gedeelde documenten	
😟 🛅 Documenten van Test	-
🗐 🕀 🔛 Miin netwerklocaties	
OK	Jeren

Figuur 6.4 Download Centrum (OPTAC Downloadtool) – Zoeken

Zoals u in het volgende scherm ziet is de locatie die u gekozen heeft weergegeven in het veld onder de "Zoeken" knop. Klik op "Volgende" om verder te gaan met het bestandselectiescherm.

OPTAC Data Centrum - Star	d alone	x
OPTAC 💻	Kies de locatie van de OPTAC tool aan	
	Annuliren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.5 Download Centrum (OPTAC Downloadtool) – Gekozen directory

Kies of u de bestanden wilt verwijderen van de OPTAC tool nadat de bestanden succesvol geïmporteerd zijn. Kies "Ja" of "Nee". Als een optie gekozen is veranderd de cirkel naast de tekst van Onaar O. (let op: De files die niet geïmporteerd kunnen worden, zullen niet verwijderd worden van de OPTAC tool). Kies "Volgende" om met het importeren te starten.

OPTAC Data Centrum - Stand alone		×
	Wilt u de data wissen van de OPTAC tool na succesvol importeren naar de pc?	
OPTAC 💻	G Ja C Nee	
1	Annulren < <u>⊺</u> erug <mark>(Volgende >)</mark> ≜fsluiten.	

Figuur 6.6 Download Centrum (OPTAC Downloadtool) – Keuze Data Wissen

Zodra de bestanden succesvol geïmporteerd zijn zal het volgende scherm weergegeven worden. Klik op "Afsluiten" om de wizard te beëindigen. Bekijk hoofdstuk 9 als de import niet lukt Hoofdstuk 7 Problemen oplossen.

OPTAC Data Centrum - Stan	d alone	x
OPTAC Data Centrum - Stan	d alone D ata is geimporteerd.	×
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.7 Download Centrum (OPTAC Downloadtool) – Download Voltooid

6.1.2 CITO Downloadtool

Om data van de CITO Downloadtool te downloaden kiest u "CITO Downloadtool" en klikt u op "Volgende".

OPTAC Data Centrum - Stan	id alone	×
OPTAC 💻	Welkom bij het Data Centrum. Deze wizard helpt u data over te zetten naar de software. Kies de databron uit de lijst. OPTAC Download Tool ETO Download Tool Smartkaartlezer Importeer Data Download data van een CITO download tool.	
	Annulren <]erug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.8 Download Centrum (CITO Downloadtool) - Startscherm

Zodra de import succesvol voltooid is zal het hieronder afgebeelde scherm weergegeven worden. Klik op "Afsluiten" om naar het hoofdmenu terug te keren. Bekijk hoofdstuk 9 als de import niet lukt Hoofdstuk 7 Problemen oplossen.

OPTAC Data Centrum - Stand	alone	×
OPTAC 	Data Dverdracht voltooid. Uw download is opgeslagen in de database. Klik op 'Afsluiten' om de wizard te sluiten.	
	Annuiren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.9 Download Centrum (CITO Downloadtool) – Bewerking voltooid

6.1.3 Smartkaart lezer

Dit hoofdstuk van het Data Centrum geeft u de mogelijkheid om data van smartcard te importeren. Om dit te kunnen moet een smartcard lezer (met geplaatste kaart) met de pc verbonden zijn. Klik op "Volgende" om de importsessie op te starten.

OPTAC Data Centrum - Stand	d alone	×
OPTAC Data Centrum - Stan	J alone Welkom bij het Data Centrum. Deze wizard helpt u data over te zetten naar de software. Kies de databron uit de lijst. DPTAC Download Tool CI10 Download Tool CI10 Download Tool Smartkaartlezer Importeer Data	×
	Download data van een chauffeurs- of werkplaatskaart m.b.v. een compatibele smartkaartlezer. Annutren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.10 Download Centrum (Smartcard lezer) – Startscherm

Zodra de import succesvol voltooid is zal het hieronder afgebeelde scherm weergegeven worden. Klik op "Afsluiten" om naar het hoofdmenu terug te keren. Bekijk hoofdstuk 9 als de import niet lukt 7 Problemen oplossen.



Figuur 6.11 Download Centrum (Smartcard lezer) – Bewerking Voltooid

6.1.4 Importeer Data

Dit hoofdstuk van het Data Centrum geeft u de mogelijkheid databestanden te importeren. Om dit uit te voeren kiest u "Importeer Data" en klik op "Volgende".

OPTAC Data Centrum - Stan	d alone	×
OPTAC 🖿	Welkom bij het Data Centrum. Deze wizard helpt u data over te zetten naar de software. Kies de databron uit de lijst. OPTAC Download Tool CITO Download Tool Smark.aarlezer Importeer Data Importeer data van een willekeurig bestand naar de pc, mits in het correcte wettel voorgeschreven format.	lijk
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.12 Download Centrum (Importeer Data) – Startscherm

Klik op "Zoeken" om het volgende scherm te openen waar u gevraagd wordt naar een locatie te zoeken.

OPTAC Data Centrum - Stan	d alone	×
	Kies de locatie waar het(de) bestand(en) die u wilt importeren zich bevinden Zoeken	
	Annuliren < Ierug Volgende > Afsluiter	

Figuur 6.13 Download Centrum (Importeer Data) – Kies Directory

Zodra u de juiste directory gekozen heeft klikt u op "OK".

Map selecteren	? ×
🖃 📴 Bureaublad	
🗄 📋 📋 Mijn documenten	
🚊 🕂 😼 Deze computer	
🕀 🐨 Lokaal station (C:)	
庄 💽 Acronis Media (D:)	
🕀 🤝 Verwisselbare schijf (E:)	
🕀 🤝 Verwisselbare schijf (F:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (G:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (H:)	
🕀 🛅 Gedeelde documenten	
🕀 🛅 Documenten van Test	
🗄 👻 Mijn netwerklocaties	
OK Annul	eren

Figuur 6.14 Download Centrum (Importeer Data) – Zoeken

Zoals u in het volgende scherm ziet is de locatie die u gekozen heeft weergegeven in het veld onder de "Zoeken" knop. Klik op "Volgende" om verder te gaan.

OPTAC Data Centrum - Stan	d alone	X
OPTAC 📕	Kies de locatie waar het(de) bestand(en) die u wilt importeren zich bevinden	
	Annulren < Terug Volgende > Afsluiter	

Figuur 6.15 Download Centrum (Importeer Data) – Gekozen directory

Dit scherm geeft u de mogelijkheid een keuze te maken welke bestand(en) u wilt importeren vanaf de OPTAC tool. Om individuele bestanden te kiezen klikt u op het door u gekozen bestand. Hierdoor plaatst u een vinkje naast de tekst (\blacksquare) Of klik op "Alle" om alle bestanden ineens te kiezen. U kunt elk willekeurig bestand afvinken door op het bestand te klikken. Hierdoor verwijdert u het vinkje (\square). Als u op "Geen" klikt verwijderd u alle vinkjes.



Figuur 6.16 Download Centrum (Importeer Data) – Bestand(en)

Kies of u de bestanden wilt verwijderen van de OPTAC tool nadat de bestanden succesvol geïmporteerd zijn. Kies "Ja" of "Nee". Als een optie gekozen is veranderd de cirkel naast de tekst van O naar O. (let op: De files die niet geïmporteerd kunnen worden, zullen niet verwijderd worden van de OPTAC tool). Kies "Volgende" om met het importeren te starten.

OPTAC Data Centrum - Stand	alone	×
OPTAC	Wilt u het(de) importbestand(en) automatisch wissen na succesvol importeren?	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.17 Download Centrum (Importeer Data) – Keuze Data Wissen

Zodra de bestanden succesvol geïmporteerd zijn zal het volgende scherm weergegeven worden. Klik op "Afsluiten" om naar het hoofdmenu terug te keren.

OPTAC Data Centrum - Stand	l alone
	Data is geimporteerd.
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.18 Download Centrum (Importeer Data) - Voltooid

Page 36
6.2 Bekijk Data



De OPTAC bekijk data wizard geeft u de mogelijkheid de in de OPTAC database opgeslagen data in grafisch formaat te bekijken. De volgende mogelijkheden zijn beschikbaar en worden verklaard in de volgende sub-sectie's:

- Gedownloade Kaartdata
- Gedownloade VU data
- Chauffeursdata
- Voertuigdata
- Snelheidsdata

6.2.1 VU Viewer Overzicht

6.2.1.1 Activiteiten Symbolen

- 😨 Rijden
- Beschikbaar
- Overige Werkzaamheden
- Veerboot
- 🖶 Rust (>60 min)
- 🖶 Pauze (>15 min <60 min)
- Out of Scope

Let op: De symboolkleuren komen overeen met de kleuren weergegeven op de rijtijdregistraties op het scherm (b.v. rode registraties op het scherm vertegenwoordigen rijactiviteiten).

6.2.1.2 Zevendaags overzicht

Als u de bekijk data wizard doorloopt, en de chauffeur/voertuig data die u wilt bekijken heeft gekozen krijgt u als eerste een overzicht van zeven dagen arbeid. Dit overzicht bevat zeven dagen beginnende op de dag die u gekozen heeft in de bekijk data wizard.

Voertuig activiteiten Viewer	X
Voertuig: SN56 VAT Start datum: 16 okt 2006	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 խորհայիներին հայտարարություններին հայտաներին հայտաներին հայտաներին հայտաներին հայտաներին հայտաներին հայտաներին հ	
Datum : 16 okt 2006 ● 05:04 ✓ 00:15 × 17:21 ▶ 00:00 ▶ 01:20 ▲ 00:00 □ □ 00:00 □ □ 00:00 □ □ □ 00:00 □ □ □	
C Chauffeur Bijrijder	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0	
Detum: 17 okt 2006 🔿 04:48 💋 00:16 🛠 17:10 🛤 01:00 🛤 00:46 🎍 00:00 🗖 00:00	
Chauffeur Dijrijder	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 μταταματιστροτιστοριστιστοριστιστοριστιστοριστορ	
Detun: 18 okt 2006	
C Chauffeur C Bijrijder	-
Gebruik de standaard printer 🔽 Print Enzovoorts < Terug beeindig	jen

Figuur 6.19 Bekijk Data – Zevendaags Overzicht

U ziet drie dagen per scherm. Om de andere dagen te bekijken gebruikt u de scroll functie aan de rechterzijde van het scherm.

Elke kleurenbalk bevat 24 uur data die aanvangt om middernacht. Onder de kleurenbalk worden de totaaltijden weergegeven voor elke activiteit. De activiteiten zijn voor uw gemak rood omcirkeld. Als u wilt weten wat welke activiteit welk symbool vertegenwoordigd gaat u met de muis over de symbolen.



Figuur 6.20 Bekijk Data – Zevendaags overzicht - Symbool verklaring

Klik op "Print Alles" Als u alle 7 dagen wilt printen. Klik op "Beëindigen" als u dit overzicht wilt sluiten en naar het hoofdscherm terug wilt terug.

6.2.1.3 Zoom Modus

U heeft de mogelijkheid om in te zoomen op een 24-uurs periode door op een activiteit te klikken. Het ingezoomde overzicht bevat 24 uur, dat aanvangt 15 minuten voor de activiteit waar u op geklikt heeft. Het scherm dat dan weergegeven wordt ziet er mogelijk als volgt uit:

Activiteiten Viev	ver Voertuig	- Zoom Moo	us											×
8	9		11	0		11	 11	12			13	1111		
						I	-	1		-	_			
•													▶	
Datum :	11 okt 2006	06:3	9 🛛 🗌	00:10	*□	16:29	00:00	⊨ [00:52		00:00		00:00	
Starttijd Periode :	07:45	Locatie b Locatie ei	egin : nde :	Onk Ver	ekend enigd Ko	oninkrijk						?		
			Gebr	uik de star	ndaard p	orinter	V							

Figuur 6.21 Bekijk Data - Zoom Modus

De zoommodus bevat op dezelfde wijze de activiteitentotalen zoals in zevendaags formaat. De activiteitentotalen zijn nu echter voor het weergegeven tijdsvak, dus niet meer van middernacht tot middernacht. De zoommodus geeft tevens de begin- en eindlocaties weer die door de chauffeur in de VU ingevoerd zijn.

Het sterke punt van de zoommodus is ook dat u de mogelijkheid heeft om de details van elke activiteit gescheiden te bekijken. Om de details te bekijken gaat u eenvoudig met de muis over de activiteit die u wilt bekijken, deze zal dan zwart weergegeven worden om aan te geven dat de data bij deze activiteit behoord.

Activiteiten Viewer Voertuig - Zoom Modus					×
8 9 10 1 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	11 		12 ' ' ' ' '	13 	
Aanvangstijd activiteit : 07:50 Eindtijd act Datu, Tijdsduur activiteit : 271 minu(u)t(en) Chauffeur : SEE0000009281/	iviteit : 12:21	1 00:00	00:52	A 00:00	00:00
Sta Stewart Morrie					?
Gebrui	k de standaard printer	V			99

Figuur 6.22 Bekijk Data - Zoommodus - Activiteiten Details

Er verschijnt een pop-up venster die de start- en eindtijd, de tijdsduur en informatie omtrent de chauffeur/voertuig van de desbetreffende activiteit bevat. Als de activiteit een manuele ingaven betreft b.v. een activiteit die ingegeven is door een chauffeur, dan zal "Manuele ingaven" onderaan in het popup venster, in het rood weergegeven worden.

Activite	eiten Viewer Chauffeur ·	- Zoom Modus				<u>×</u>
1 ' ' '	14 • • • • • • • • •	15 -	16 	17 · · · · · · ·	18 ' '' ''	19 • • • • • • • •
Datum : Starttijo	Aanvangstijd activiteit : Tijdsduur activiteit : Kenteken : Onb Manuele ingave	, 13:28 Eindtijd 55 minu(u)t(en) ekend	activiteit : 14:2:	3 00:00 b	00:00 🔺	00:00 00:00
		Locatie einde : Gebru	Bosnie and Herzegovir ik de standaard printer	na IV		

Figuur 6.23 Bekijk Data - Zoom Mode - Manuele Ingave

6.2.1.4 Onbekende Chauffeur/Voertuig

Als een overzicht activiteiten bevat waaraan geen chauffeur/voertuig gekoppeld is, zal deze gearceerd weergegeven worden. Dit vindt plaats als het voertuig bestuurd wordt en geen chauffeurkaart in de VU geplaatst is.

Activiteiten Vie	wer Voertuig	- Zoom Modus				X
	12 ' '' ''	13 • • • • • • • • • • • • • •	14 • • • • • • • • • • • •	15 ' ' ' ' ' ' ' '	16 - -	17
Datum : Starttijd Periode :	01 Nov 2006 11:15	O1:54 Locatie begin : Locatie einde :	00:15 🛠 01 Onbekend Onbekend	0:45 🖿 00:00	₩ <u>00:06</u> ▲	00:00 00:00
		Gebru	uik de standaard print	er 🔽		99

Figuur 6.24 Bekijk Data - Zoommodus – Onbekende Chauffeur/Voertuig

?)

Als een overzicht een of meerdere activiteiten met een onbekende chauffeur/voertuig combinatie bevat zal de hieronder weergegeven knop weergegeven worden:

Als je op deze knop klikt, verschijnt er onbekende chauffeur/voertuig weergeeft.



📕 Activiteiten met onbekende voertuigen 🛛 💌
01 Nov 2006 11:25 - 01 Nov 2006 11:26 01 Nov 2006 11:26 - 01 Nov 2006 11:41 01 Nov 2006 13:16 - 01 Nov 2006 13:38
Annuleer

Figuur 6.25 Bekijk Data Viewer - Onbekend Chauffeur/Voertuig scherm

6.2.1.5 Overlappingen

Als een activiteit overlapt met een andere activiteit van dezelfde chauffeur of voertuig (b.v. als de UTC tijd van het ene voertuig afwijkt van het andere, kan de activiteit van de ene VU de andere overlappen), zal dit weergegeven worden als een dikke rode lijn boven de overlappende activiteiten.

Activiteiten Vie	wer Voertuig	- Zoom Modus					×
	12 ' '' ''	13 • • • • • • • • • • • • • • • •	14 • • • • • • • • • •		15 '' '' '	16 	17
 Datum :	01 Nov 2006		00:15 🛠	00:45	00:00 🖶	00:06 💧	00:00 00:00
Starttijd Periode :	11:15	Locatie begin : Locatie einde :	Onbekend Onbekend				?
		Gebru	ik de standaard p	rinter			

Figuur 6.26 Bekijk Data - Overlappingen

Als u de cursor boven de rode lijn plaatst, worden de details van de overlapping zichtbaar.

Activiteiter	Viewer Chauffeur - Zoo	om Modus				×
	12 	13 1 1 1 1 1 1	14 · · · · · · ·	15 -	16 	17
Datum : Starttijd Perio	Aanvangstijd activiteit : Tijdsduur activiteit :	11:43 Eindtij 8 minu(u)t(en) Overlapping catie einde :	jð activiteit : C Verenigd Koninkrijk	11:51 00:00 🖊	00:00 🔺	00:00 00:00
		Gebruik de	e standaard printer	V		

Figuur 6.27 Bekijk Data - Overlapping bij Mouse Over

Om een overlapactiviteit te bekijken klikt u simpel op de rode balk boven de activiteiten, het scherm zal dan mogelijk hetzelfde zijn als het voorbeeld hieronder.

Activiteiten	Viewer Chauffeu	ır - Overlap M	lodus				2
	12	13		14	15	16	17
or atum :	22 Jun 2005	• 00:0	3 🛛 🛛 00:01	2 00:02	₩00:00	₩ 00:00 ▲	00:00
Starttijd: overl	lapping :	11:18					
Eindtijd: overla	apping	11:24					
			Gebruik de sta	ndaard printer	V		9

Figuur 6.28 Bekijk Data - Overlapping Zoommodus

Als een overzicht meerdere overlappingen bevat, zal de hieronder afgebeelde knop weergegeven worden:



knop klikt, zal er een scherm verschijnen die alle overlappingen

Als u op deze kn in dit scherm weergeeft.

Selecteer een overlapping
Select een overlapping uit de lijst
01 Nov 2006 09:37 - 01 Nov 2006 09:44
01 Nov 2006 10:35 - 01 Nov 2006 10:41
01 Nov 2006 11:27 - 01 Nov 2006 11:41
01 Nov 2006 11:43 - 01 Nov 2006 11:51
01 Nov 2006 11:48 - 01 Nov 2006 11:54
01 Nov 2006 11:48 - 01 Nov 2006 11:54
01 Nov 2006 11:48 - 01 Nov 2006 11:54
<u>S</u> electeer <u>A</u> nnuleer

Figuur 6.29 Bekijk Data – Meerdere Overlappingen Overzicht

6.2.2 Gedownloade Kaartdata

Dit hoofdstuk van de bekijk data wizard geeft u de mogelijkheid om gedownloade kaartdata te bekijken. Kies "Gedownloade Kaartdata" uit de lijst en klik op "Volgende" om verder te gaan.



Figuur 6.30 Bekijk Data (Gedownloade Kaartdata) – Beginscherm

Kies de kaart die u wilt bekijken en klik op "Volgende".

OPTAC Visualiseren Data wi	izard - Stand alone	x
	Kies een kaart	
OPTAC 💻	SRE 0000000008/Brian Williamson	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.31 Bekijk Data (Gedownloade Kaartdata) - Kies een kaart

De viewer geeft in 7-daags formaat de data, dus u moet de eerste dag van een zevendaagse periode kiezen door een keuze op de kalender. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.(Let op, Vetgedrukte dagen zijn dagen waarop arbeidt uitgevoerd is). Klik dan op "Volgende".

OPTAC Visualiseren Data wizard - Stand alone					
	Kies een startdatum voor een 7-daagse periode				
OPTAC 💻	• augustus 2006 • ma di wo do vf za zo 31 1 22 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 4 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10				
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten				



De data zal nu grafisch weergegeven worden.

Chauffeurs activiteiten Viewer	×
Chauffeur : SRE0000000008 / Brian Williamson Start datum : 02 aug 2006	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 րղողորթողությունը որությունը որությունը որությունը որությունը որությունը որությունը որությունը որությունը որութ	-
Datum : 02 aug 2006 🜒 00:00 🖄 00:00 🛠 05:19 🛤 00:00 🔺 00:00 🔲 00:00	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 радовржати при при при при при при при при при пр	
Datum : 03 aug 2006 🗢 00:00 🔼 00:00 🛠 00:00 🛏 00:00 📥 00:00 💄 00:00	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 папаратизира при папаратизи протизирати при папаратизира при папаратизира протизира протизира при папаратизира при п	
Datum : 04 aug 2006 🜒 00:00 🛛 00:16 🛠 01:45 📂 00:00 🖶 00:00 🎍 00:00 🔲 00:00	-
Gebruik de standaard printer 🔽 Print Enzovoorts < Ierug beeindige	en

Figuur 6.33 Bekijk Data (Gedownloade Kaartdata) – Activiteiten Viewer

6.2.3 Gedownloade VU data

Dit hoofdstuk van de bekijk data wizard geeft u de mogelijkheid om gedownloade VU data te bekijken. Kies "Gedownloade VU data" uit de lijst en klik op "Volgende" om verder te gaan.



Figuur 6.34 Bekijk Data (Gedownloade VU data) – Beginscherm

Kies de VU die u wilt bekijken en klik op "Volgende".

OPTAC Visualiseren Data wiz	ard - Stand alone	×
OPTAC	Kies een VU	
	Annuiren < lerug Volgende > Arstuiten	

Figuur 6.35 Bekijk Data (Gedownloade VU data) - Kies Voertuig

De viewer geeft in 7-daags formaat de data, dus u moet de eerste dag van een zevendaagse periode kiezen door een keuze op de kalender. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.(Let op, Vetgedrukte dagen zijn dagen waarop arbeidt uitgevoerd is). Klik dan op "Volgende".

OPTAC Visualiseren Data wizard - Stand alone		
	Kies een startdatum voor een 7-daagse periode	
OPTAC 💻	Ima di VHO do VT 23 20 25 26 27 28 29 30 1 2 33 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.36 Bekijk Data (Gedownloade VU data) – Begindatum

De data zal nu grafisch weergegeven worden. (Voor meer informatie betreffende dit scherm bekijkt u hoofdstuk 6.2 Bekijk Data)

Voertuig activiteiten Viewer	×
Voertuig: SN56 VAT Start datum: 11 okt 2006	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 радоврадавите при	
Datum : 11 okt 2006 04:57 2 00:10 № 18:01 00:00 00:52 4 00:00 00	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 изинирацианирацианирациинирациинирациинирациинирациинирациинирациинирациинирациинирациинирациинирациинирациинира	
Datum : 12 okt 2006 05:15 Ø 00:32 № 18:00 Ø 00:00 Ø 00:13 Å 00:00 Ø Ø 00:00 Ø Ø 00:00 Ø	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 разнание и при при при при при при при при при п	
Datum : 13 okt 2006 04:35 00:16 18:55 ₩ 00:00 ₩ 00:14 4 00:00 00	•
Gebruik de standaard printer 🔽 Print Enzovoorts < Ierug beeindige	en

Figuur 6.37 Bekijk Data (Gedownloade VU data) – Activiteiten Overzicht

6.2.4 Chauffeursdata

Dit hoofdstuk van de bekijk data wizard geeft u de mogelijkheid om chauffeursdata te bekijken. Chauffeursdata is data van een specifieke chauffeur verkregen via het downloaden van een chauffeurskaart of uit een VU. (Let op, Het weergeven van chauffeursdata geeft u niet de zekerheid dat van die data ook daadwerkelijk de chauffeurskaart gedownload is)

OPTAC Visualiseren Data wiz	ard - Stand alone	×
OPTAC Usualiseren Data wiz	Gedownloade kaart data Gedownloade kaart data Gedownloade kaart data Gedownloade kaart data Snelheidsdata	
	Deze optie geeft alle data van een specifieke chauffeur weer verkregen d.m.v. V en/of kaart downloads (LET OP: weergegeven chauffeursdata wil niet zeggen di er een kaart download uitgevoerd is voor deze weergegeven chauffeurdata).	U
	Annulren < Terug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.38 Bekijk Data (Chauffeursdata) – Beginscherm

Kies een chauffeur en klik op "Volgende".

OPTAC Visualiseren Data wi	ard - Stand alone	×
	Kies een chauffeur	
OPTAC 💻	SRE000000008/Brian Williamson	
	Annulren <∐erug ⊻olgende > ≜fsluiten	

Figuur 6.39 Bekijk Data (Chauffeursdata) - Kies een Chauffeur

De viewer geeft in 7-daags formaat de data, dus u moet de eerste dag van een zevendaagse periode kiezen door een keuze op de kalender. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.(Let op, Vetgedrukte dagen zijn dagen waarop arbeidt uitgevoerd is). Klik dan op "Volgende".

OPTAC Visualiseren Data wizard - Stand alone		
OPTAC Visualiseren Data wizard	• Stand alone Kies een stattdatum voor een 7-daagse periode • augustus 2006 • 11 12 3 4 5 6 31 1 22 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.40 Bekijk Data (Chauffeursdata) – Begindatum

De data zal nu grafisch weergegeven worden. (Voor meer informatie betreffende dit scherm bekijkt u hoofdstuk 6.2 Bekijk Data)

Chauffeurs activiteiten Viewer	×
Chauffeur : SRE0000000008 / Brian Williamson Start datum : 02 aug 2006	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 ըզորությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունութ 	22 23 0
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 բղորորությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունությունո 	22 23 0 101400/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/00/
] Datum : 03 aug 2006 🜒 00:00 🖉 00:00 🛠 00:00 🛤 00:00 🔺 00:00	2:00 00:00
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 μτη προφατητική αφορά τη ματητορική τη τη ματητητητητητητητητητητητητητητητητητητη	22 23 0 1011/01/01/01/01/01/01
] Datum : 04 aug 2006 ● 00:00 ☑ 00:16 🎗 01:45 🔎 00:00 🔎 00:00 🌢 00	.00 00:00
Gebruik de standaard printer 🔽 Print <u>E</u> nzovoorts < <u>I</u>	erug <u>b</u> eeindigen

Figuur 6.41 Bekijk Data (Chauffeursdata) – Activiteiten Viewer

6.2.5 Voertuigdata

Dit hoofdstuk van de bekijk data wizard geeft u de mogelijkheid om voertuigdata te bekijken. Voertuigdata is data van een specifiek voertuig verkregen via het downloaden van een VU of van een chauffeurskaart. (Let op, Het weergeven van VU data geeft u niet de zekerheid dat van die data ook daadwerkelijk de VU gedownload is)



Figuur 6.42 Bekijk Data (Voertuigdata) – Beginscherm

Selecteer een voertuig en klik op "Volgende"



Figuur 6.43 Bekijk Data (Voertuigdata) – Kies Voertuig

De viewer geeft in 7-daags formaat de data, dus u moet de eerste dag van een zevendaagse periode kiezen door een keuze op de kalender. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.(Let op, Vetgedrukte dagen zijn dagen waarop arbeidt uitgevoerd is). Klik dan op "Volgende".

OPTAC Visualiseren Data wizard - Stand alone		
Image: Second address of the second address		
Annutren Cerug Volgende > Afsluiter		

Figuur 6.44 Bekijk data (Voertuigdata) – Begindatum

De data zal nu grafisch weergegeven worden. (Voor meer informatie betreffende dit scherm bekijkt u hoofdstuk 6.2 Bekijk Data)

Voertuig activiteiten Viewer	×
Voertuig: SN56 VAT Start datum: 16 okt 2006	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 អ្វីក្សាត់អ្នកម្មាំអ្នកម្មាំអ្នកម្មាំអ្នកម្មាំអ្នកម្មាំអ្នកអ្នកអ្នកអ្នកអ្នកអ្នកអ្នកអ្នកអ្នកអ្នក	-
Datum : 16 okt 2006 05:04 2 00:15 2 17:21 ₩ 00:00 ₩ 01:20 ▲ 00:00 □	Г
Datum : 17 okt 2006 04:48 ∅ 00:16 ☆ 17:10 Import 01:00 Import 00:46 ▲ 00:00 □ 00:00	
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 0 μιστριφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφιστροφισ	
C Chauffeur Image: C Chauffeur Image: C Chauffeur Image: C Chauffeur Image: C C Chauffeur Image: C C Chauffeur Image: C C Chauffeur Image: C C C Chauffeur Image: C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	•
Gebruik de standaard printer 🔽 Print Enzovoorts < Terug beeindige	n

Figuur 6.45 Bekijk Data (Voertuigdata) – Activiteiten Viewer

6.2.6 Snelheidsdata

Dit hoofdstuk van de bekijk data wizard geeft u de mogelijkheid om snelheidsdata te bekijken. Snelheidsdata is gedetailleerde snelheidsdata van een specifiek voertuig verkregen via het downloaden van een VU (Let op, Het weergeven van VU data geeft u niet de zekerheid dat van die data ook daadwerkelijk de VU gedownload is). De VU bevat slechts de LAATSTE 24 uur snelheid. Als u over een langere periode snelheidsdata wilt bekijken zult u vaker een VU moeten downloaden. Oudste snelheidsdata wordt overschreven door de meest recente.

Kies "Snelheidsdata" uit de lijst en klik op "Volgende" Om verder te gaan.



Figuur 6.46 Bekijk Data (Snelheidsdata) - Beginscherm

Selecteer een voertuig en klik op "Volgende"



Figuur 6.47 Bekijk Data (Snelheidsdata) - Kies Voertuig

De snelheidsviewer geeft in 24-uurs formaat de data, dus u moet de dag kiezen door een keuze op de kalender te maken. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de soft of two of two. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.(Let op, Vetgedrukte dagen zijn dagen waarvan snelheidsdata van het gekozen kenteken bekend is). Klik dan op "Volgende".

Meant 2006 Ima di vvo do vr. za zo 27 28 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 3 24 25 26 27 28 2 3 0 1 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Figuur 6.48 Bekijk Data (Snelheids Data) - Begindatum

De data zal nu grafisch weergegeven worden zoals in de volgende hoofdstukken beschreven wordt:

6.2.6.1 24-uurs Overzicht

Als u de snelheidsdata wizard doorgelopen heeft en het voertuig gekozen heeft waarvan u de gegevens van wilt bekijken, wordt in het eerste grafische scherm alle snelheid weergegeven in 24-uurs formaat. Dit overzicht geeft alle snelheidsdata van het geselecteerde voertuig van de door u gekozen datum.



Figuur 6.49 Snelheids Viewer – 24-uurs Overzicht

Het standaard overzicht bevat 24-uurs data die aanvangt op middernacht.

Het onderste gedeelte bevat de numerieke gegevens van de in het bovenste gedeelte grafisch weergegeven registratie. Elk snelheidsrecord bevat 60 seconden snelheidsdata.

Zo kunt u eenvoudig de snelheid op een bepaald tijdstip terugvinden.

Om informatie zichtbaar te maken klikt u op het + teken naast de informatie die u wilt bekijken; als u informatie wilt verbergen klikt u op het – teken naast de informatie die u wilt verbergen. In bovenstaand voorbeeld is dit rood omcirkeld.

Klik op "Exporteer naar XML" of "Exporteer naar CSV" om de numerieke data uit het onderste gedeelte van bovenstaand scherm te exporteren in respectievelijk in XML of CSV bestandsformaat.

6.2.6.2 Een-uurs Snelheidszoommodus

U heeft de mogelijkheid in te zoomen naar 1-uurs of 5 minutenmodus door op de weergegeven grafische weergave te klikken. De eerste klik wijzigt naar 1-uurs modus, door nogmaals te klikken wijzigt u naar de 5 minutenmodus. Wilt u uitzoomen, klikt u op het





Figuur 6.50 Snelheids Viewer - Zoommodus – 1-uurs



Figuur 6.51 Snelheids Viewer - Zoommodus – 5-Minuten

6.3 Rapportcentrum



Het rapportcentrum geeft u de mogelijkheid om diverse rapporten te printen, deze rapporten bevatten gegevens uit samengesteld met data uit de OPTAC database.

6.3.1 Gebeurtenissen en Fouten

Deze rapportage geeft alle gebeurtenissen en fouten weer geregistreerd in en gedownload uit een VU of kaart van een bepaald tijdsvak.



Figuur 6.52 Rapport Centrum (Gebeurtenissen en Fouten) - Startscherm

Selecteer een 'VANAF' en 'TOT' datum voor de rapportage, en klik op "Volgende. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de sof knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - S	tand alone Kies tijdsvak	<u>د</u>
	Kies de VANAF datum.	Kies de TOT datum.
	✓ oktober 2006 →	🔹 november 2006 🕒
OPTAC 💻	$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$
1	Annulren < I en	ug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.53 Rapportagecentrum (Gebeurtenissen en Fouten) – Selecteer tijdsvak

Het rapport is gegenereerd. Als u notities aan dit rapport wilt toevoegen klikt u op "Volgende" om een scherm verder te gaan. Dit scherm bevat een venster waar u uw notities kunt ingeven. U kunt ook op "Printknop" klikken om het document te printen, "Opslaan" om het op te slaan of klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien. Klik op het rapport om de afbeelding te vergroten. Klik op het kruis 🔀 in de rechterbovenhoek om het venster te sluiten.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone	×		
	Voorbeeld gebeurtenissen en fouten			
OPTAC 💻	Constructions of the second seco			
Gebruik standaard printer:				
	Annulren (<terug) volgende=""> Afsluiten</terug)>			

Figuur 6.54 Rapportagecentrum (Gebeurtenissen en Fouten) – Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport heeft toegevoegd klikt u op "Volgende" om naar het voorbeeldscherm terug te keren. U zult de notities de u ingegeven heeft zien verschijnen op het rapport.



Figuur 6.55 Rapportagecentrum (Gebeurtenissen en Fouten) – Notities

6.3.2 Snelheidsgebeurtenissen rapportage

Deze rapportage geeft alle snelheidsoverschrijdingen geregistreerd in en gedownload uit een VU weer. U selecteert zelf voor een bepaald tijdsvak.





Selecteer een begin- en einddatum en klik op "Volgende". Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de 🖸 of 🖻 knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

DPTAC Rapportcentrum - 5	tand alone Kies tijdsvak	×
OPTAC 💻	Kies de VANAF datum. • oktober 2006 • 1 0 vir 2a 20 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	Kies de TOT datum.
	Annulren <	Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.57 Rapportagecentrum (Snelheidsgebeurtenissen) – Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone
OPTAC =	Voorbeeld snelheidsgebeurtenissen
	making Set Tyt of Tyt Machine Set
	Gebruik standaard printer: 🔽
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.58 Rapportagecentrum (Snelheidsgebeurtenissen) – Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone	X
OPTAC 	Geef notities in, deze zullen onderaan het rapport weergegeven worden.	
	Annulren < Terug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.59 Rapportagecentrum (Snelheidsgebeurtenissen) – Notities

6.3.3 Totalenrapportage chauffeursactiviteiten

Dit rapport geeft een overzicht van de verschillende activiteiten van een chauffeur over een gekozen tijdspad.





Selecteer een willekeurig aantal chauffeurs uit de lijst en klik op "Volgende" Om een chauffeur te selecteren plaatst u een vinkje naast de tekst (\blacksquare) of klik op "Alle" om alle chauffeurs uit de lijst te selecteren. U kunt de selectie wissen door het vinkje naast de tekst te verwijderen (\square) of klik op "Geen", de volledige selectie wordt dan gewist.

OPTAC Rapportcentrum - S	itand alone	×
	Kies de chauffeur(s) waarvan u de totalen wilt bekijken	
OPTAC 💻	SRE0000000003/Brian Williamson SRE0000000003/Joe Smith	•
	Alle Geen	
	Annulren < Ierug Volgende >	stsluiten

Figuur 6.61 Rapportagecentrum Totalenrapportage chauffeursactiviteiten – Selecteer een Chauffeur

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de is beknop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - S	tand alone	×		
	Kies tijdsvak			
	Kies de VANAF datum.	Kies de TOT datum.		
	✓ oktober 2006 →	I november 2006 ▶		
OPTAC 💻	ma di wo do vt za zo 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 88 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$		
Annulren < Ierug Volgende Afsluiten				

Figuur 6.62 – Rapportagecentrum Totalenrapportage chauffeursactiviteiten - Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔀 in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - Sta	and alone					ĺ
	Overzicht chauffeursacti	viteitent	otalen			
ОРТАС 💻	An the second se	Datas 19. akt 2000 19. akt 2000 19. akt 2000 19. akt 2000 19. akt 2000	Totalia mag	sportage chauff	Total Charles and Total Annual State of the Total Annual State of the Total Annual State of the Total Annual State	And on the second secon
	N. 124-					
			Gebru	iik standa	ard printer Opslaar	: 🔽 Printknop
	Annulren		< <u>I</u>	erug	⊻olgeno	de > Afsluiten

Figuur 6.63 Rapportagecentrum Totalenrapportage chauffeursactiviteiten - Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.64 Rapportagecentrum Totalenrapportage chauffeursactiviteiten - Notities

6.3.4 Vier en half uur rijden waarschuwingsrapportage

Dit rapport geeft de activiteiten weer die mogelijk de 4.5 uur rijtijd overschrijden hebben.

Klik op "Volgende" om verder te gaan.



Figuur 6.65 Rapportagecentrum (Vier en half uur rijden rapportage) - Startscherm

Maak een selectie uit de lijst van chauffeurs en klik op "Volgende" Om een chauffeur te selecteren plaatst u een vinkje naast de tekst (\square) of klik op "Alle" om alle chauffeurs uit de lijst te selecteren. U kunt de selectie wissen door het vinkje naast de tekst te verwijderen (\square) of klik op "Geen", de volledige selectie wordt dan gewist.

OPTAC Rapportcentrum - St	tand alone	×
	Kies de chauffeur(s) waarvan u de totalen wilt bekijken	
OPTAC 💻	SRE0000000003/Joe Smith	
	Alle Geen	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsit	uiten

Figuur 6.66 Rapportagecentrum (Vier en half uur rijden rapportage) - Selecteer chauffeur

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de 💶 of 🔛 knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand

selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.



Figuur 6.67 Rapportagecentrum (Vier en half uur rijden rapportage) - Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone			×
	Vier en half uur rijden w	aarschuwingsrapporta	ge	
OPTAC 💻		With an haf wor right	Bits Aprel ration Bits Aprel ration Bits Aprel ration Bits Aprel ration Bits Bits Bits Bits </th <th></th>	
		Gebruik star	ndaard printer: Opslaan Printl	(nop
	Annulren	< <u>T</u> erug	<u>V</u> olgende > <u>A</u> fs	luiten

Figuur 6.68 Rapportagecentrum (Vier en half uur rijden rapportage) - Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.69 Rapportagecentrum (Vier en half uur rijden rapportage) - Notities

6.3.5 Ontbrekende kaartdownload rapportage

Dit rapport geeft alle chauffeursactiviteiten weer die bij een VU download zijn gedownload maar nog niet via een kaartdownload zijn ingelezen.



Figuur 6.70 Rapportagecentrum (Ontbrekende kaartdownload rapportage) – Begin

Selecteer het type rapport die u wilt genereren en klik op "Volgende". Het gedetailleerde rapport geeft de elke activiteit over een door u geselecteerd tijdsvak weer die tijdens een VU download zijn gedownload maar nog niet via een kaartdownload zijn ingelezen. Het overzicht geeft een verkort rapport waarbij er een regel per dag aangemaakt wordt en waarbij het aantal activiteiten op die dag vermeld wordt. Als u een keuze maakt wijzigt de cirkel naast de tekst van C naar C.



Figuur 6.71 Rapportagecentrum (Ontbrekende kaartdownload rapportage) – Selecteer type rapport

6.3.5.1 Ontbrekende kaartdownload rapport – Gedetailleerd

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de i of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

Kies de VANAF datum. Nes de TOT datum. • oktober 2006 • oktober 2006 • oktober 2006 25 26 27 28 29 30 1 23 4 5 6 7 8 9 10 11 12 3 4 5 7 8 9 10 11 12 14 15 13 14 15 13 14 15 13 14 15 13 14 15 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 27 28 7	, OPTAC Rapportcentrum - SI	and alone Kies tijdsvak	×
	OPTAC 📕	Kies de VANAF datum. • oktober 2006 • 125 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5 5 3 4 5	Kies de TOT datum. • november 2006 • 10 00 VI 23 20 1 30 31 2 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Figuur 6.72 Rapportagecentrum (Ontbrekende kaartdownload rapportage) – Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🖄 in de rechterbovenhoek van het rapport.

	oorbeeld ontbreken	de kaartdownload r	apportage		
ОРТАС 💻	Near Theorem 1	Continue les and Nanors Chauffreur D. Adaman D. Adaman M. Dale	e Downloads van de Ka Daum. Time Reg 200 811 Reg 201 811 Reg 201 811	art Neo bhao ar suite a ri ar suite a ri ar ar an ar ar an ar ar an	٦
- 1	999 00000 71 993 0000 71 993 0000 71 995 0000 71	 Danieji 	20 (x2016 1 10.12) 20 (x2016 1 10.02) 20 (x2016 1 10.03) 20 (x2016 1 10.03) 20 (x2016 1 10.04) 20 (x2016 1 10.04) 21 (x40 200	DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN DARDEN	
	PFE 1000071 PFE 1000071 PFE 1000071	U THUE U THUE U THUE U THUE Gebruil	< standaard prir	hter:	
			Opsi	aan Print	knop

Figuur 6.73 Rapportagecentrum (Ontbrekende kaartdownload rapportage) – Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.





6.3.5.2 Ontbrekende kaartdownload Rapport – Overzicht

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de sof in knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone	X		
	Kies tijdsvak			
	Kies de VANAF datum.	Kies de TOT datum.		
	oktober 2006	november 2006		
OPTAC E	ma di wo do vi 2a 2o 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 88 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 025 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$		
Annulren < <u>I</u> erug <u>[Volgende>]</u> ≜fsluiten				

Figuur 6.75 Rapportagecentrum (Ontbrekende kaartdownload rapportage) – Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.



Figuur 6.76 Rapportagecentrum (Ontbrekende kaartdownload rapportage) – Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.77 Rapportagecentrum (Ontbrekende kaartdownload rapportage) - Notities

6.3.6 Ontbrekende VU download rapportage

Dit rapport geeft alle voertuigactiviteiten weer die bij een kaartdownload zijn gedownload maar nog niet via een VU download zijn ingelezen.



Figuur 6.78 Rapportagecentrum (Ontbrekende VU download rapportage) - Startscherm

Selecteer het type rapport die u wilt genereren en klik op "Volgende". Het gedetailleerde rapport geeft de elke activiteit over een door u geselecteerd tijdsvak weer die tijdens een kaartdownload zijn gedownload maar nog niet via een VU download zijn ingelezen. Het overzicht geeft een verkort rapport waarbij er een regel per dag aangemaakt wordt en waarbij het aantal activiteiten op die dag vermeld wordt. Als u een keuze maakt wijzigt de cirkel naast de tekst van \bigcirc naar \bigcirc .



Figuur 6.79 Rapportagecentrum (Ontbrekende VU download rapportage) - Selecteer Soort Rapportage
6.3.6.1 Ontbrekende VU downloadrapportage - Gedetailleerd

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de sof knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - SI	and alone	X
	Kies tijdsvak	
	Kies de VANAF datum.	Kies de TOT datum.
	🔹 oktober 2006 🕒	november 2006 🗩
OPTAC 💻	ma di wo do vi za zo 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$
	Annulren < <u>T</u> e	rug <mark>[Volgende>]</mark>

Figuur 6.80 Rapportagecentrum (Ontbrekende VU download rapportage) –

Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔀 in de rechterbovenhoek van het rapport.

Voc	orbeeld ontbrekende	VU Downle	oad ra	pportage	
ОРТАС	OPTAC 🔳			Ontbrekende Downloads	
	Kenteken	Datum	тја	Chauffeursgegevens	
	LICK MY TACHO	01 Nov 2006	09:27:00	R. Cooley S RE00708075240	
	LICK MY TACHO	01 Nov 2005	09:38:00	R. Cooley S REDETDERTS240	
	LICK MY TACHO	01 Nov 2006	10:24:00	R. Contry S Richtford Th2 40	
	LICK MY TACHO	01 Nov 2006	10:2500	H. Coordy S.RECONTORNING 40	
	LICK MY TACHO	01 Nov 2006	11:27:00	R. Control R. Control R. Control	
	LICK MY TACHO	01 Nov 2005	11:28:00	S REDETORETS2.40 R. Cooley	
	LICK MY TACHO	01 Nov 2006	11:43:00	S REDETORETS2.40 R. Contry	
	LICK MY TACHO	01 Nov 2005	11:40:00	S REDETORTS240 R. Cooliny	
		G	iebruik	standaard printer:	V
				Opslaan F	rintknop

Figuur 6.81 Rapportagecentrum (Ontbrekende VU download rapportage) - Printvoorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.82 Rapportagecentrum (Ontbrekende VU download rapportage) - Notities

6.3.6.2 Ontbrekende VU downloadrapportage – Overzicht

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de i of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

Kies de VANAF datum. Kies de TOT datum. • oktober 2006 • oktober 2006 • oktober 2006 1 0	OPTAC Rapportcentrum - SI	and alone
	OPTAC E	Kies de VANAF datum. Kies de TOT datum. • oktober 2006 • 10 11 12 30 1 2 3 4 5 7 8 9 10 11 12 3 4 5 30 10 11 12 13 14 15 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Figuur 6.83 Rapportagecentrum (Ontbrekende VU download rapportage) – Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🖄 in de rechterbovenhoek van het rapport.



Figuur 6.84 Rapportagecentrum (Ontbrekende VU download rapportage) – Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.85 Rapportagecentrum (Ontbrekende VU download rapportage) - Notities

6.3.7 Kaartdownload herinnering rapportage

Hoofdstuk 6.4.8 Instellingen VU/Kaart Downloadherinnering Rapporten geeft u weer hoe u de instellingen naar eigen wens kunt instellen

Dit rapport geeft alle kaarten weer die niet binnen het aantal door uzelf gespecificeerde dagen gedownload zijn. Kaarten aangemerkt als "groen" zijn b.v. gedownload beneden het minimum aantal aangegeven dagen. Dit wordt weergegeven d.m.v. een groene cirkel achter de kaartinfo. Kaarten aangemerkt als "Geel" zijn de kaarten die gedownload zijn in de periode tussen de als groen en de als rood aangemerkte kaarten. Deze zijn herkenbaar aan een geel gekleurd cirkel naast de kaartinfo. Kaarten die langer dan de rode grenswaarde gedownload zijn, zijn herkenbaar aan de rode cirkel naast de kaartinfo.



Figuur 6.86 Rapportagecentrum (Kaartdownload herinneringsrapportage) – Startscherm

Selecteer de status uit de lijst die u op het rapport wilt weergegeven en klik op "Volgende" Om een status te selecteren plaatst u een vinkje naast de tekst (\blacksquare) of klik op "Alle" om alle chauffeurs uit de lijst te selecteren. U kunt de selectie wissen door het vinkje naast de tekst te verwijderen (\square) of klik op "Geen", de volledige selectie wordt dan gewist.

Kies welke categorie u wilt weergeven. Rood zijn de kaarten die niet binnen een gespecificeerde periode gedownload zijn. Geel de kaarten die tussen de gele en rode waarde vallen. Groen de kaarten die recentelijk gedownload zijn. De voorkeursinstellingen kunnen gewijzigd worden met de 'Instellingen VU/kaart downloadherrinering rapportage'wizard. OPTAC Image: Rood Image: Groen Image: Groen				
Alle Geen				

Figuur 6.87 Rapportagecentrum (Kaartdownload herinneringsrapportage) –

Selecteer categorie

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone	x
	Kaart downloadherinnering rapportage	
OPTAC 💻	Mart Deveload beforeing "Struct Rear nummer Name Couffing "Struct Rear nummer Name Couffing	
	Gebruik standaard printer:	7
	Annulren CIerug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.88 Rapportagecentrum (Kaartdownload herinneringsrapportage) – Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.89 Rapportagecentrum (Kaartdownload herinneringsrapportage) – Notities

6.3.8 VU Download Herinneringsrapportage

Hoofdstuk 6.4.8 Instellingen VU/Kaart Downloadherinnering Rapporten geeft u weer hoe u de instellingen naar eigen wens kunt instellen

Dit rapport geeft alle VUs weer die niet binnen het aantal door uzelf gespecificeerde dagen gedownload zijn. VUs aangemerkt als "groen" zijn b.v. gedownload beneden het minimum aantal aangegeven dagen. Dit wordt weergegeven d.m.v. een groene cirkel achter de voertuiginfo. VUs aangemerkt als "Geel" zijn de VUs die gedownload zijn in de periode tussen de als groen en de als rood aangemerkte VUs. Deze zijn herkenbaar aan een geel gekleurd cirkel naast de voertuiginfo. Voertuigen die langer dan de rode grenswaarde gedownload zijn, zijn herkenbaar aan de rode cirkel naast de voertuiginfo



Figuur 6.90 Rapportagecentrum (VU Download Herinnering) – Startscherm

Selecteer de status uit de lijst die u op het rapport wilt weergegeven en klik op "Volgende" Om een status te selecteren plaatst u een vinkje naast de tekst (\square) of klik op "Alle" om alle chauffeurs uit de lijst te selecteren. U kunt de selectie wissen door het vinkje naast de tekst te verwijderen (\square) of klik op "Geen", de volledige selectie wordt dan gewist.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone	×
OPTAC 	Kies de categorie die u wilt weergeven. Rood geeft de VU's weer die niet binnen gespecificeerde grenswaarden gedownload zijn. Geel geeft de VU's weer die russen de geele nd e rode grenswaarden vallen. Groen geeft de VU's weer die recentelijk gedownload zijn. De voorkeursinstellingen kunnen gewijzigd worden met de 'Instellingen VU/kaat downloadherrinering rapportage/wizard. Image: Rood Image: Rood Image: Rood Image: Rood <td< th=""><th></th></td<>	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.91 Rapportagecentrum (VU Download Herinnering) – Selecteer categorie

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔀 in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone			×
	Voertuigunits download herinnering	rapportage		
OPTAC 💻	CELEVICE CONTRACTOR OF CONTRAC	VU Downi Lastik Downioad A en ante ante de la fall de approximité de approximité	oad herinnering Aantal dagen sindi de laa tite dow rickal a a a a a a a a	
	G	iebruik standaard	printer:)pslaan	▼ ▼ Printknop
	Annulren	< <u>T</u> erug	(olgende >	Afsluiten

Figuur 6.92 Rapportagecentrum (VU Download Herinnering) - Print voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.93 Rapportagecentrum (VU Download Herinnering) – Notities

6.3.9 Backup overzicht

Dit rapport is alleen beschikbaar als de software als "Stand Alone" versie geïnstalleerd is, en is niet beschikbaar bij de Server installatie. Dit rapport geeft informatie weer omtrent de gemaakte back-ups van de database.



Figuur 6.94 Rapportagecentrum (Backup overzicht) - Startscherm

Het rapport wordt gegenereerd, klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - Stand	alone		×
R	apport wordt gemaakt. Klik	op de Print knop om te printen.	
ОРТАС 💻		Backup Rapport Datum	
	adres	01ma/2000 1313-6 01ma/2000 1313-9	
		Gebruik standaard printer:	▼ Printknop
	Annulren	< <u>T</u> erug ∐olgende >	Afsluiten

Figuur 6.95 Rapportagecentrum (Backup overzicht) – Voorbeeld

6.3.10 Ongeldige digitale handtekening

Als bevestiging dat de data van een VU of kaart niet extern aangepast is wordt er een digitale, door het apparaat berekende, handtekening toegevoegd aan de data. Voordat de data naar de OPTAC Viewer database word weggeschreven, controleert de OPTAC software eerst de digitale handtekening. Als deze handtekening niet correct is geeft een scherm een melding waarbij het kaartnummer en naam van de houder, of het kenteken van het betreffende voertuig word weergegeven.



Figuur 6.96 Rapportagecentrum (Ongeldige digitale handtekening) - Startscherm

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de so of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

, OPTAC Rapportcentrum - S	tand alone Kies tijdsvak	×		
OPTAC E	Kies de VANAF datum. • oktober 2006 • 12 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	Kies de TDT datum.		
Annulren < Ierug (Volgende > Afsluiten				

Figuur 6.97 Rapportagecentrum (Ongeldige digitale handtekening) - Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone	×
OPTAC 💻	Rapport wordt gemaakt. Klik op de Print knop om te printen.	
	Opslaan Printknop	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.98 Rapportagecentrum (Ongeldige digitale handtekening) – Voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.99 Rapportagecentrum (Ongeldige digitale handtekening) - Notities

6.3.11 Afstandrapportage voertuig

Dit rapport geeft u de mogelijkheid een gedetailleerd of overzicht van de voertuigafstand te genereren.



Figuur 6.100 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) - Startscherm

Selecteer het type rapport die u wilt maken door een keuze te maken uit "Afstandrapport – Gedetailleerd" of "Afstandrapport – Overzicht" en klik op "Volgende" om verder te gaan. Naast de gekozen tekst wijzigt de cirkel van 🖸 naar 💽.

Met het gedetailleerde rapport heeft u de mogelijkheid een voertuig en een tijdspad te kiezen waarop vervolgens het rapport gebaseerd word. Eenmaal gemaakt geeft het rapport de afgelegde afstand voor elke dag afzonderlijk over het door u gekozen tijdspad en gekozen voertuig.

Met het overzicht rapport heeft u de mogelijkheid om een aantal voertuigen en een tijdspad te kiezen waarop het rapport vervolgens gebaseerd word. Eenmaal gekozen geeft het rapport de totaal afgelegde afstand per voertuig over het door u gekozen tijdspad weer.



Figuur 6.101 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) – Selecteer type rapportage

6.3.11.1 Afstandrapportage - Gedetailleerd

Selecteer een voertuig uit de lijst en klik op "Volgende".

OPTAC Rapportcentrum - Stan	d alone
OPTAC	Voertuig Tijst
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.102 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) - Selecteer voertuig

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de so of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - S	tand alone Kies tijdsvak	<u>×</u>		
OPTAC 💻	Kies de VANAF datum. • oktober 2006 • ma ofi wo do vf 28 70 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 72 28 29 30 31 1 2 3 4 5	Kies de TOT datum. november 2006 november 2006 november 2006 november 2006 november 2006 november 200 november 2		
Annulren < Ierug (Volgende > Afsluiten				

Figuur 6.103 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) - Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.



Figuur 6.104 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) – Voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.105 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) - Notities

6.3.11.2 Afstandrapportage voertuig – Overzicht

Maak een selectie uit de lijst met voertuigen en klik op "Volgende" Om een voertuig te selecteren plaatst u een vinkje naast de tekst (\square) of klik op "Alle" om alle voertuigen uit de lijst te selecteren. U kunt de selectie wissen door het vinkje naast de tekst te verwijderen (\square) of klik op "Geen", de volledige selectie wordt dan gewist.





Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de so of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone	×
	Kies tijdsvak Kies de VANAF datum. Ima di wo do vi za zo	
	25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 22 24 25 26 27 18 19 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 22 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 12 23 24 25 26 27 28 23 34 2 3 4 5 6 7 8 9 10 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 2 3 4 5 6 7 8 9 10 2 3 4 5 6 7 8 9	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.107 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) - Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - Sta	and alone. Voorbeeld afstandrapport - Overzicht	×
OPTAC 💻	Afstandrapportage voertuig 'overzicht' Statu 2015 di tou 2015 formbar förmerstand Storeworden Argelante actores on are ere Hottie : Gebruik standaard printer: Opslaan Pr	I I I I I I I I I I I I I I I I I I I
	Annulren < <u>L</u> erug <u>Volgende</u> >	Afsluiten

Figuur 6.108 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) – Voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.109 Rapportagecentrum (Afstandrapportage Voertuig) - Notities

6.3.12 Afstandsrapportage Chauffeur

Dit rapport geeft u de mogelijkheid om de gereden afstanden via een gedetailleerd of overzichtsrapport te bekijken



Figuur 6.110 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) - Begin

Selecteer welk type rapport u wilt genereren, hetzij "Afstandrapport – Gedetailleerd" of "Afstandrapport – Overzicht" en klik op "Volgende" om verder te gaan. Bij de gekozen optie veranderd de cirkel naast de tekst van 🖸 naar 💽.

Het gedetailleerde afstandrapport geeft u de mogelijkheid een chauffeur en tijdvak te selecteren waarop het rapport dan gebaseerd is. Het rapport geeft de afgelegde afstand voor elke dag en de gekozen chauffeur over het door u bepaalde tijdsvak.

Het overzicht afstandrapport geeft de mogelijkheid om een aantal chauffeurs en een tijdsvak te selecteren. Het rapport geeft de totale afgelegde afstand per chauffeur over het totale tijdsvak.



Figuur 6.111 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) – Selecteer soort rapportage

6.3.12.1 Afstandrapportage - Gedetailleerd

Selecteer een chauffeur uit de lijst door op zijn naam te klikken. Klik dan op "Volgende".



Figuur 6.112 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) – Selecteer chauffeur(s)

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de so of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

, OPTAC Rapportcentrum - S	sand alone Kies tijdsvak	X
OPTAC 💻	Kies de VANAF datum. • oktober 2006 • ma di wo do vr 22 20 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	Kies de TOT datum.
	Annulren <er< th=""><th>ug Volgende >) Afsluiten</th></er<>	ug Volgende >) Afsluiten

Figuur 6.113 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) - Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.

OPTAC Rapportcentrum - Stand a	<mark>ilone</mark> Voorbeeld afstandrap	oport - gedeta	illeerd			
ОРТАС 💻		Afstand	rapportage cha	uffeur 'gede _{Datum}	tailleerd' Aggingto	Ī
	Independences of a conservation of a conservatio	ERIC WES ERIC WES ERIC WES ERIC WES ERIC WES ERIC WES ERIC WES ERIC WES ERIC WES	POCHON POCHON POCHON POCHON POCHON POCHON POCHON POCHON	25 nov 2005 29 nov 2005 29 nov 2005 30 nov 2005 10 dec 2005 05 dec 2005 06 dec 2005 06 dec 2005 07 dec 2005 07 dec 2005	226 510 629 507 627 627 627 248 619 248	
	Yetaka algalegite a Notities:	Standvan 25 nov 2005	tot 01 nov 2006: 49	47		
		(Gebruik stand	aard printe Opslaa	n	Printknop
	Annul	ren	< <u>T</u> erug	(Volgen	de >)	Afsluiten

Figuur 6.114 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) – Voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.115 Rapport Centrum (Chauffeursafstand) - Notities

6.3.12.2 Chauffeurs afstandrapportage - Overzicht

Maak een selectie uit de lijst van chauffeurs en klik op "Volgende" Om een chauffeur te selecteren plaatst u een vinkje naast de tekst (☑) of klik op "Alle" om alle chauffeurs uit de lijst te selecteren. U kunt de selectie wissen door het vinkje naast de tekst te verwijderen (□) of klik op "Geen", de volledige selectie wordt dan gewist.

OPTAC Rapportcentrum - S	tand alone	×
	Kies de chauffeur(s) waarvan u de totalen wilt bekijken	
OPTAC 💻	SRE0000000003/Joe Smith	
	Alle Geen	
	Annulren < <u>⊺</u> erug <u>V</u> olgende >	Afsluiten

Figuur 6.116 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) – Selecteer chauffeur(s)

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de so of knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

, OPTAC Rapportcentrum - SI	and alone Kies tijdsvak	×
	Kies de VANAF datum. ••••••••••••••••••••••••••••••••	Kies de TOT datum. teaching november 2006
	25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 025 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
	Annulren < I_ei	ug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.117 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) - Selecteer tijdsvak

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.

, OPTAC Rapportcentrum - Stand	alone orbeeld afstandrapport - Overzicht	×
OPTAC 	Afstandrapportage obauffeur 'overzicht' Zeiss 2010: 41 nov 2000 Diszlieum Chaffeur diszlieum diszlieu Secondor 2010: 100 VCS nov 2010 Secondor 2010: 100 VCS nov	
	Annulien < Ierug Volgende > Afsluit	en

Figuur 6.118 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) - Voorbeeld

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.119 Rapportagecentrum (Afstandrapportage chauffeur) - Notities

6.3.13 Notities op rapporten

Deze rapportage geeft u de mogelijkheid om de notities die u mogelijk heeft toegevoegd aan de rapporten te wijzigen.



Figuur 6.120 Rapportagecentrum (Notities op rapporten) - Startscherm

Selecteer het type rapport uit de lijst en klik op "Volgende"

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone	×
OPTAC Rapportcentrum - St	and alone Kieshet rapport dat u wilt bekijken of wijzigen. Afstandrapportage Voertuig Afstandrapportage Chauffeur	
	Annulren < <u>I</u> erug <u>V</u> olgende > ≜fsluiten	

Figuur 6.121 Rapportagecentrum (Notities op rapporten) - Selecteer soort rapport Selecteer de datum waarop het rapport gecreëerd is en klik op "Volgende"

OPTAC Rapportcentrum - Sta	nd alone	X
	Ind alone Kies een datum.	
	Annulien < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.122 Rapportagecentrum (Notities op rapporten) - Selecteer datum

Het rapport wordt gegenereerd. Als u notities toe wilt voegen klikt u op "Volgende" om naar het scherm te gaan waar dit mogelijk is klik op "Print" om het document te printen, "Opslaan" om het rapport op te slaan of "Afsluiten" om de bewerking te beëindigen. Klik op het rapport om een vergroting te bekijken. Wilt u dit scherm afsluiten? Klik dan op het kruisje - 🔟 in de rechterbovenhoek van het rapport.

Als u notities aan het rapport toegevoegd heeft klikt u op "Volgende" om terug te keren naar het Print voorbeeld scherm. U zult zien dat de notities die u gemaakt heeft op het rapport zullen verschijnen.



Figuur 6.123 Rapportagecentrum (Notities op rapporten) - Notities

6.4 Admin



Dit hoofdstuk geeft een administrator de mogelijkheid om gebruiker- en systeeminstellingen te wijzigen.

6.4.1 Back-up Herinnering

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid de back-up herinnering in te stellen.



Figuur 6.124 Admin (Backup herinnering) – Startscherm

Selecteer het interval waarmee u aan een back-up herinnert wilt worden. Klik op "Volgende".



Figuur 6.125 Admin (Backup Herinnering) – Selecteer Interval

De nieuwe instellingen zijn opgeslagen. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.126 Admin (Backup Herinnering) – Bewerking voltooid

6.4.2 Gebruiker toevoegen

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om een nieuwe gebruiker toe te voegen.

OPTAC Instellingen Wizard -	Stand alone	×
	Stand alone Welkom bij de instellingen W/zard. Deze wizard helpt u om deze applicatie near uw wensen aan te passen. Backup hetinneting Gebruiker instellingen Wijzig gebruiker instellingen Gebruiker verwijderen Database instellingen International instellingen Instellingen VU/kaart downloadherrinering rapportage Configureer OPTAC downloadtool Met deze optie kunt u een nieuwe gebruiker toevoegen en hun toegangsnivo instellen.	
I	Annulren Cerura Volgendes Afsluiten	

Figuur 6.127 Admin Gebruiker toevoegen - Startscherm

Geef de gegevens van de nieuwe gebruiker in. Als u alle benodigde informatie ingevuld heeft klikt u op "OK".

Als u een nieuwe gebruiker toevoegt, houdt dan rekening met het volgende; een gebruikersnaam moet uniek zijn en tussen de 4 en 16 karakters lang zijn; Het wachtwoord en bevestig wachtwoord moeten beide gelijk zijn en ook tussen de 4 en 16 karakters lang zijn.

Gebruiker toevoegen	2	×
Gebruikersnaam:		
Wachtwoord:		
Bevestig wachtwoord:		
Administrator:		
	OK Annuleren	

Figuur 6.128 Admin Gebruiker toevoegen – Details

6.4.3 Wijzig gebruiker instellingen

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om de gegevens van bestaande gebruikers te wijzigen.



Figuur 6.129 Admin (Wijzig gebruiker instellingen) – Startscherm

Selecteer een gebruiker die u wilt wijzigen en klik op "Volgende".

OPTAC Instellingen Wizard -	Stand alone
	Stand alone E Kies gebruiker om te wijzigen optacuser
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.130 Admin (Wijzig gebruiker instellingen) – Gebruikerslijst

U kunt nu de gebruikergegevens wijzigen. Klik op "OK" als u klaar bent.

Als u gebruikergegevens wijzigt, houdt dan rekening met het volgende; een gebruikersnaam moet uniek zijn en tussen de 4 en 16 karakters lang zijn; Het wachtwoord en bevestig wachtwoord moeten beide gelijk zijn en ook tussen de 4 en 16 karakters lang zijn.

wijzig gebruikersgegevens	
Gebruikersnaam:	optacuser
Wachtwoord:	******
Bevestig wachtwoord:	******
Administrator:	

Figuur 6.131 Admin (Wijzig gebruiker instellingen) – Gebruiker set-up

U komt nu terug in het voorgaande scherm waar u tevens de andere gebruikers kunt aanpassen. Klik op "Terug" u keert nu terug naar het Admin menu, of klik op "Annuleren" om de Instellingen wizard te beëindigen.

OPTAC Instellingen Wizard -	Stand alone	x
	Stand alone Kies gebruiker om te wijzigen optacuser	×
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.132 Admin (Wijzig gebruiker instellingen) – Gebruikerslijst

6.4.4 Gebruiker Verwijderen

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om eerder geactiveerde gebruikers te verwijderen. Als u een gebruiker verwijderd wordt de ijkdata van deze persoon niet verwijderd.





Kies de gebruiker die u wilt verwijderen en klik op "Volgende"

OPTAC Instellingen Wizard - Stand alone				
	Selecter gebruiker om te verwijderen!			
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten			

Figuur 6.134 Admin (Verwijder Gebruikergegevens) – Gebruikerslijst

Bevestig de verwijdering van de gebruiker door op "Ja" of "Nee" te klikken.



Figuur 6.135 Admin (Verwijder Gebruikergegevens) – Bevestig verwijderen

U keert terug naar het voorgaande scherm waar u meer gebruikers kunt wissen. Klik op "Terug" om naar het admin menu terug te keren of klik op "Annuleren" om de instellingen wizard te verlaten.



Figuur 6.136 Admin (Verwijder Gebruikergegevens) – Gebruikerslijst

6.4.5 Database Settings

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om uw database instelling van stand alone naar server of vice versa te wijzigen.



Figuur 6.137 Admin (Database Settings) - Startscherm

Kies "Stand Alone" of "Server" en klik op "Beëindigen" om uw instellingen op te slaan. Als u een optie heeft gekozen wijzigt de cirkel naast de tekst van 🖸 naar 💽.

Database Configuratie - Stand alone		
Configuratie	 Stand alone Server 	
Server locatie	(local)	Y
	Annuleren	<u>B</u> eeindigen

Figuur 6.138 Admin (Database Settings) – Kies type database
U zult terugkeren naar het inlog scherm waar u opnieuw uw wachtwoord in moet geven om weer toegang tot het systeem te krijgen, dit maal met de nieuwe database configuratie.

OPTAC Fleet Viewer - Stand alone	The second s	×
A Stoneridge Product		Stoneridge
	Gebruikersnaam : admin Wachtwoord : 	* Dit product geeft de mogelijkheidt de data in het wettelijk voorgeschreven formaat op te slaan, echter het is de verantwoordelijkheid van de gebruikerdat de juiste datais opgeslagen, gecontroleerd en verwerkt volgens alle huidige wet- en regelgeving (Let vooral op wetgeving omtrent

Figuur 6.139 Inlog Scherm

6.4.6 Internationale instellingen

Deze optie geeft u de mogelijkheid de taalkeuze te wijzigen. Dit zal tevens het wettelijk voorgeschreven bestandsformaat wijzigen voorgeschreven door de overheid in dat betreffende land.



Figuur 6.140 Admin (Internationale instellingen) - Startscherm

Kies een locatie uit het pulldown menu en klik op "Afsluiten"

International instellinger	n - Stand alone	×
Locatie:	Nederland	
Localic.	Verenigd Koninkrijk	
	Denemarken Duitsland	
	Frankrijk Italië	
	Nederland Zweden	
Annuleren < <u>T</u> eru	ıg <u>V</u> olgende> <u>B</u> eeindigen	

Figuur 6.141 Admin (Internationale instellingen) – Selecteer land

U keert terug naar het hoofdmenu.

6.4.7 Licentie Info

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om de gegevens omtrent uw licentie en dongle te bekijken.



Figuur 6.142 Admin (Licentie Info) - Startscherm

Klik op "Beëindigen" om het licentie info scherm te sluiten

Licentie Info en aftellen	- Stand alon	e 🗴
Serienummer:	1016	
Vervaldatum:	25-11-2007	
Dagen totdat licentie verloopt:	365	
		<u>b</u> eeindigen

Figuur 6.143 Admin (Licentie Info) - Licentie Info en geldigheidsduur

6.4.8 Instellingen VU/Kaart Downloadherinnering Rapporten

Deze optie geeft u de mogelijkheid om de grenswaarden voor de VU en Kaart Downloadherinnering rapporten in te stellen.

OPTAC Instellingen Wizard - Stand alone		
OPTAC Instellingen Wizard - St	and alone Welkom bij de instellingen Wizard. Deze wizard helpt u om deze applicatie naar uw wensen aan te passen. Backup herinnering Gebruiker toevoegen Wizig gebruiker instellingen Gebruiker vewijderen Database instellingen Licentie Info en aftellen Instellingen Licentie Info en aftellen Instellingen Configureer OPTAC downloadherrinering rapportage Configureer OPTAC downloadhool	
	herimeringsinstellingen te wijzigen. Met deze instellingen bepaald u in welke categorie elke specifieke kaart of vu valt.	
	Annulten < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.144 Admin (Instellingen VU/kaart downloadherinnering rapportage) -Startscherm

Vul het getal in voor elke grenswaarde en klik op "Volgende". (Let op: De standaardwaarden zijn zoals in het voorbeeldscherm hieronder afgebeeld)

OPTAC Instellingen Wizard - Stand alone		
	Geef de gele en rode grenswaarden in voor Voertuig units en chauffeurskaarten. De waardes ingeven in aantal dagen	
	Gele waarde voor chauffeurskaarten	
	15	
	Rode waarde voor chauffeurskaarten	
UPIAC 📒	25	
	Gele waarde voor voertuigunits	
	50	
	Rode waarde voor voertuigunits	
	1.2	
	Annuluu (Tania Malanulus) (Column	
	Annuiren < Lerug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.145 Admin (Instellingen VU/kaart downloadherinnering rapportage) – Voer instellingen in

De nieuwe instellingen zijn opgeslagen. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.146 Admin (Instellingen VU/kaart downloadherinnering rapportage) -Bevestigingsscherm

6.4.9 Configureer OPTAC Downloadtool

Deze wizard geeft u de mogelijkheid om de standaardinstellingen van de OPTAC Downloadtool te wijzigen.

OPTAC Instellingen Wizard - Sta	and alone
	Welkom bij de instellingen Wizard. Deze wizard helpt u om deze applicatie naar uw wensen aan te passen. Backup heinneing Gebruiker toevoegen Wijzig gebruiker instellingen Gebruiker verwijderen Database instellingen International instellingen Licentie Info en aftellen Instellingen VU/kaart downloadherrinering rapportage Configureer OPTAC downloadhool Deze wizard helpt u de OPTAC tool te configureren
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.147 Admin (Configureer OPTAC Downloadtool) - Startscherm

Verbind uw OPTAC Downloadtool met uw Pc's USB poort en schakel het apparaat in. Kies of u de OPTAC Downloadtool wilt configureren of de regio wilt instellen en klik op "Volgende". Als u een optie heeft gekozen veranderd de cirkel naast de tekst van 🖸 naar 💽.

OPTAC Instellingen Wizard - St	and alone
	Configureer tool of stel regio in?
OPTAC 💻	Configureer de tool
	Annulien < Ierug Volgende > Afslutien

Figuur 6.148 Admin (Configureer OPTAC Downloadtool) – Configureer OPTAC

6.4.9.1 Configureer OPTAC Downloadtool

Klik op "Volgende" om uw keuze te bevestigen terwijl uw OPTAC Downloadtool met uw computer verbonden is.

OPTAC Instellingen Wizard - Sta	and alone
OPTAC 	Sluit de OPTAC tool die u wilt configureren aan en klik op Volgende
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.149 Admin (Configureer OPTAC Downloadtool) – Sluit OPTAC Tool aan

Kies de typen VU/Kaart bestanden die u wilt downloaden m.b.v. uw OPTAC tool en klik op "Volgende". Klik op de door u gemaakte keuze uit de lijst. Er zal een vinkje geplaatst worden (☑) of klik op "Alle" om alle opties te selecteren. U kunt uw keuze ongedaan maken door nogmaals op een item in de lijst te klikken en zo het vinkje te verwijderen (□). Ook kunt u op "Geen" klikken, U verwijderd dan alle vinkjes.

Maak uw keuze welk type bestand of bestanden u wilt downloaden. Op deze wijze heeft u volledige controle over uw downloads. Let wel op bij de keuzes die u maakt dat u altijd minimaal de data download die wettelijk verplicht is en u dus aan de wettelijke eisen voldoet.



Figuur 6.150 Admin (Configureer OPTAC Downloadtool) - Kies Download Bestanden

De nieuwe instellingen zijn nu opgeslagen. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.151 Admin (Configureer OPTAC Downloadtool) - Bevestigingsscherm

6.4.9.2 Stel de regio in

Kies een regio uit het dropdown lijst en klik op "Volgende".

Als u uw regio instelt verzekerd u uzelf ervan dat als de data gedownload wordt naar de OPTAC Downloadtool het automatisch de wettelijk voorgeschreven bestandsnaam krijgt. Deze bestandsnamen verschillen tussen Spanje, Frankrijk en de rest van Europa. Dit zijn de drie keuzes die gemaakt kunnen worden.

OPTAC Instellingen Wizard - Sta	ind alone
OPTAC Instellingen Wizard - Sta	Ind alone Kies een regio Rest van Europa Spanje Frankrijk
	Annuiren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.152 Admin (Configureer OPTAC Downloadtool) - Select Regio

De nieuwe instellingen zijn nu opgeslagen. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC Instellingen Wizard - St	and alone
	OPTACtool succesvol geupdate
OPTAC 💻	
	Annulren [≺]erug ⊻olgende > Afsluiten

Figuur 6.153 Admin (Configureer OPTAC Downloadtool) - Voltooid

6.5 Export van Data



De Export wizard geeft u de mogelijkheid om data opgeslagen in de database naar een bestand te exporteren.

6.5.1 Export VU data per voertuig

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid de data van een specifieke download van een gekozen voertuig te exporteren.



Figuur 6.154 Exporteer (Exporteer VU data per kenteken) - Startscherm

Selecteer het voertuig waarvan u de data wilt exporteren.



Figuur 6.155 Exporteer (Exporteer VU data per kenteken) – Voertuig keuzescherm Selecteer de individuele download die u wilt exporteren.

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
OPTAC Exportcentrum - Stand -	slone Kies de download die u wilt exporteren. 19 okt 2006 14:12:27 19 okt 2006 07:06:12
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.156 Exporteer (Exporteer VU data per kenteken) – Download keuzescherm

Selecteer een bestandslocatie door op "Zoeken" te klikken.

Kies de locatie voor het export bestand: Image: Comparison of the second seco	OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	OPTAC Exportcentrum - Stand	alone Kies de locatie voor het export bestand: Zoeken
Annukan C. (Tanua Mahanda) Afakilian		Annikan Carner Valendes Afrikan

Figuur 6.157 Exporteer (Exporteer VU data per kenteken) – Bestandslocatiescherm

U komt nu in de verkenner; Kies een beschikbare map waar u het bestand naar wilt exporteren, klik daarna op "OK".

Map selecteren	? ×
🖃 🞯 Bureaublad	
💼 💼 🛅 Mijn documenten	
🖨 🗁 😼 Deze computer	
😟 🥪 Lokaal station (C:)	
🕀 🥝 Dvd/cd-rw-station (D:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (E:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (F:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (G:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (H:)	
🕀 🛅 Gedeelde documenten	
🕀 🛅 Documenten van Test	
🔃 🖳 Mijn netwerklocaties	
Dutch	
OK Annu	leren

Figuur 6.158 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een download) - Zoek een locatie

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies de locatie voor het export bestand:
OPTAC 💻	Zoeken
	Annulen / / Tenus / Volgendes / Afsluiten

Figuur 6.159 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een downloaddatum) – Bestandlocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone	
	Data is geexporteerd naar de gekozen locatie.
OPTAC 💻	
	Annulren (< Terug) Volgende > Afsluiten

Figuur 6.160 Exporteer (Exporteer VU data per kenteken) – Voltooid

6.5.2 Exporteer meerdere VUs van een bepaalde download datum

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om data van meerdere voertuigen van een bepaald tijdsvak tegelijk te exporteren.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone	
	Welkom bij het Exportcentre. Deze wizard helpt u om uw data te exporteren. Kies het datatype die u wenst te exporteren.
OPTAC 💻	Exporteer VU data per voertuig Exporteer meerdere VUs van een bepaalde downloaddatum Exporteer kaaridata per chauffeur Exporteer meerder kaarten van een bepaalde downloaddatum Exporteer alle data van een download datum Exporteer gebeurtenissen en fouten in CSV formaat Exporteer gebeurtenissen en fouten in CSV formaat Exporteer snelheidsrecords naar CSV formaat Exporteer speciale downloads
	Deze wizard helpt u VU data te exporteren die binnen een bepaalde periode zijn gedownload.
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.161 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een downloaddatum) – Startscherm

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de for knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.



Figuur 6.162 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een downloaddatum) – Datumselectie

Een lijst met alle VUs die gedownload zijn binnen het door u gekozen tijdvak worden weergegeven. Selecteer de VU(s) die u wilt exporteren. Om een individueel item te selecteren klikt u op een gegeven in de lijst welke een vinkje naast de tekst plaatsen (\square) Of klik op "Alle" om alle items uit de lijst te selecteren. U kunt een selectie ongedaan maken door nogmaals op het item te klikken. Het vinkje zal dan verdwijnen (\square). Ook kunt u op "Geen", waarna alle vinkjes verdwijnen.



Figuur 6.163 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een downloaddatum) – VU Selectie

Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone	
OPTAC 🖿	Kies de locatie voor het export bestand:
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.164 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een downloaddatum) – Bestandslocatie

U komt nu in de verkenner; Kies een beschikbare map waar u het bestand naar wilt exporteren, klik daarna op "OK".

Map selecteren	<u>?</u> ×
🖃 🎯 Bureaublad	
🔃 🔁 Mijn documenten	
🗖 🖓 🔁 Deze computer	
🕀 🥪 Lokaal station (C:)	
🕀 🥝 Dvd/cd-rw-station (D:)	
🛨 🐨 Verwisselbare schijf (E:)	
🛨 🐨 Verwisselbare schijf (F:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (G:)	
🛨 🖘 Verwisselbare schijf (H:)	
🗄 💼 Gedeelde documenten	
庄 🛅 Documenten van Test	
📺 👻 Mijn netwerklocaties	
Dutch	·
OK Ann	nuleren

Figuur 6.165 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een downloaddatum) – Zoek naar een locatie

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies de locatie voor het export bestand:
ОРТАС 💻	Zoeken
	Annulren < Ierug ⊻olgende > ∆ísluiten

Figuur 6.166 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een downloaddatum) – Bestandlocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.167 Exporteer (Exporteer meerdere VUs van een downloaddatum) - Voltooid

6.5.3 Exporteer Kaartdata per chauffeur

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid data van een kaartdownload van een specifieke chauffeur te exporteren.





Selecteer een chauffeur uit de lijst en klik op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies een chauffeur.
OPTAC 💻	1000000029550/ERICYVES POCHON
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.169 Exporteer (Exporteer Kaartdata per chauffeur) – Chauffeursselectie

Selecteer nu een specifieke download uit de lijst en klik op "Volgende"



Figuur 6.170 Exporteer (Exporteer Kaartdata per chauffeur) – Download Selectie Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies de locatie voor het export bestand:
ОРТАС 💻	Zoeken
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.171 Exporteer (Exporteer Kaartdata per chauffeur) – Bestandslocatie

U komt nu in de verkenner; Kies een beschikbare map waar u het bestand naar wilt exporteren, klik daarna op "OK".

Map selecteren	? ×
🖃 🞯 Bureaublad	
💼 💼 📋 Mijn documenten	
📄 🖳 😼 Deze computer	
🗄 🥪 Lokaal station (C:)	
🕀 🥝 Dvd/cd-rw-station (D:)	
🕀 🗢 Verwisselbare schijf (E:)	
🕀 🖘 Verwisselbare schijf (F:)	
🕀 🖘 Verwisselbare schijf (G:)	
🕀 🖘 Verwisselbare schijf (H:)	
🗄 💼 Gedeelde documenten	
🗄 🛅 Documenten van Test	
📃 🗄 👻 Mijn netwerklocaties	
Dutch	_
OK Ann	uleren



De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
OPTAC Exportcentrum - Stand	Alone Kies de locatie voor het export bestand:
	Annuiren < Terug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.173 Exporteer (Exporteer Kaartdata per chauffeur) – Bestandslocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.174 Exporteer (Exporteer Kaartdata per chauffeur) – Voltooid

6.5.4 Exporteer meerdere kaarten van een bepaalde downloaddatum

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om downloads van meerdere kaarten tegelijk binnen een bepaald tijdspad te exporteren.



Figuur 6.175 Exporteer (Exporteer meerdere kaarten van een downloaddatum) – Startscherm

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de for knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.



Figuur 6.176 Exporteer (Exporteer meerdere kaarten van een downloaddatum) – Selecteer tijdsvak

Selecteer de kaarten die u wilt exporteren. Om een individueel item te selecteren klikt u op een gegeven in de lijst welke een vinkje naast de tekst plaatsen (\square) Of klik op "Alle" om alle items uit de lijst te selecteren. U kunt een selectie ongedaan maken door nogmaals op het item te klikken. Het vinkje zal dan verdwijnen (\square). Ook kunt u op "Geen", waarna alle vinkjes verdwijnen.



Figuur 6.177 Exporteer (Exporteer meerdere kaarten van een downloaddatum) – Kaartselectie

Selecteer een bestandslocatie door op "Zoeken" te klikken.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone	
	alone Kies de locatie voor het export bestand: Zoeken
	Annuliren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.178 Exporteer (Exporteer meerdere kaarten van een downloaddatum) – Bestandslocatie

U komt nu in de verkenner; Kies een beschikbare map waar u het bestand naar wilt exporteren, klik daarna op "OK".

Map selecteren	? ×
🖃 🎯 Bureaublad	
📄 💼 🛅 Mijn documenten	
🖨 🖓 📴 Deze computer	
😟 🥌 Lokaal station (C:)	
🕀 🥝 Dvd/cd-rw-station (D:)	
🛨 🐨 Verwisselbare schijf (E:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (F:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (G:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (H:)	
😟 🕀 💼 Gedeelde documenten	
😟 💼 Documenten van Test	
🕀 😼 Mijn netwerklocaties	
L imit Dutch	
OK Ann	uleren

Figuur 6.179 Exporteer (Exporteer meerdere kaarten van een downloaddatum) – Zoek locatie

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
OPTAC 💻	Kies de locatie voor het export bestand:
	Annulren < Ierug ⊻olgende > ∆fsluiten

Figuur 6.180 Exporteer (Exporteer meerdere kaarten van een downloaddatum) – Bestandslocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.181 Exporteer (Exporteer meerdere kaarten van een downloaddatum) – Voltooid

6.5.5 Exporteer alle data van een bepaalde downloadatum

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om alle downloads in de database vaneen bepaald tijdspad te exporteren.





Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de sof in knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - :	stand alone	2
	Kies de VANAF datum.	Kies de TOT datum.
	✓ oktober 2006 →	november 2006
OPTAC 	ma di wo do vi za zo 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	ma di wo do vr za zo 30 31 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 7 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 4 5 6 7 8 9 10 1 12 3
Annulren < Ierug (Volgende>) Afsluiten		

Figuur 6.183 Exporteer (Exporteer alle data van een downloaddatum) – Kies tijdsvak

Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone	
	Kies de locatie voor het export bestand:
OPTAC 💻	Zoeken
	Annulien < Terug / Volgende > / Afsluiten /

Figuur 6.184 Exporteer (Exporteer alle data van een downloaddatum) – Bestandslocatie

U komt nu in de verkenner; Kies een beschikbare map waar u het bestand naar wilt exporteren, klik daarna op "OK".

Map selecteren	? ×
🖃 🞯 Bureaublad	
🔃 🕀 📋 Mijn documenten	
🗖 🗝 😼 Deze computer	
🗄 🖘 Lokaal station (C:)	
🕀 🤐 Dvd/cd-rw-station (D:)	
😟 🐨 Verwisselbare schijf (E:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (F:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (G:)	
🕀 🐨 Verwisselbare schijf (H:)	
🖅 💼 Gedeelde documenten	
🕀 🛅 Documenten van Test	
	_
J I Intrb	
OK Annu	uleren



De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

Figuur 6.186 Exporteer (Exporteer alle data van een downloaddatum) - Bestandslocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.187 Exporteer (Exporteer alle data van een downloaddatum) - Voltooid

6.5.6 Exporteer Activiteiten naar CSV bestand

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om zowel voertuig en chauffeursdata van een bepaald tijdspad naar een CSV bestand te exporteren.



Figuur 6.188 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) - Startscherm

Kies of u van een voertuig of chauffeurs de activiteiten wilt exporteren door uw keuze aan te klikken. Klik dan op "Volgende" om verder te gaan. Als een optie gekozen is wijzigt de cirkel naast de tekst van 🖸 naar 🖭.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone		
	Maak een keuze: voertuig of chauffeur	
OPTAC 💻	C Voertuig	
	Annulren < Ierug <u>Volgende > A</u> fsluiten	

Figuur 6.189 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) – Selecteer voertuig/chauffeur

6.5.6.1 Voertuig

Selecteer een voertuig en klik op "Volgende"

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
OPTAC 	Kies een voertuig.
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.190 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) – Selecteer kenteken

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de for knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - SI	and alone Kies tijdsvak	2
OPTAC 💻	Kies de VANAF datum. Kies de • • • ma • • ma • • 25 26 27 28 29 30 1	TOT datum. november 2006
	2 3 4 5 6 7 8 6 7 9 10 11 12 13 14 15 13 1 16 17 18 19 20 12 22 20 2 23 24 25 26 27 28 29 27 2 30 31 1 2 3 4 5 4 9	7 8 9 10 11 12 14 15 16 17 18 19 21 22 23 24 25 26 28 29 30 1 2 3 5 6 7 8 9 10
	Annuiren < Terug	Volgende >] Afsluiten

Figuur 6.191 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) – Selecteer tijdsvak

Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies de locatie voor het export bestand:
	Annulren CIerug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.192 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) - Bestandslocatie

In het Opslaan Als venster kiest u een bestandslocatie en geeft u een bestandsnaam in.

Opslaan als		<u>?</u> ×
Op <u>s</u> laan in:	🗢 Lokaal station (C:) 💽 🗢 🖻 📸 📰 -	
Onlangs geopend Direaublad Bureaublad Mijn documenten Deze computer	Comms Comms Comms Program Files WINDOWS	
Mijn netwerklocaties	Bestands <u>n</u> aam: Opslaan als type: Export File (*.CSV) Ann	slaan uleren

Figuur 6.193 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) – Voer bestandsnaam in

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand a	lone
OPTAC <	Kies de locatie voor het export bestand: Zoeken C: Voertuig Activiteiten.CSV
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.194 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) - Bestandslocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
OPTAC 	Data is gexporteerd naar de gekozen locatie.
	Annulren (< Ierug) Volgende > Afsluiten

Figuur 6.195 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) - Exportbevestiging

6.5.6.2 Chauffeur

Selecteer een chauffeur en klik op "Volgende"

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies de kaart(en) die u wilt exporteren.
OPTAC 💻	1000000029550/ERIC YVES POCHON
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten



Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de sof in knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - St	and alone Kies tijdsvak	2
	Kies de VANAF datum.	Kies de TOT datum.
	oktober 2006 🕨	november 2006 🕨
OPTAC 	ma di wo do vi za zo 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 2 3 4 5	ma di wo do vr za zo 30 31 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 4 5 6 7 8 9 10 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
	Annulren <	Ierug [Volgende≻] ∆fsluiten,

Figuur 6.197 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) – Selecteer tijdsvak

Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies de locatie voor het export bestand:
Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.198 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) - Bestandslocatie

In het Opslaan Als venster kiest u een bestandslocatie en geeft u een bestandsnaam in.

Opslaan als		<u>? ×</u>
Op <u>s</u> laan in:	🗢 Lokaal station (C)	
Onlangs geopend Bureaublad Mijn documenten Deze computer	Comms Comms Comments and Settings Program Files WINDOWS	
Mijn netwerklocaties	Bestands <u>n</u> aam: Opslaan als type: Export File (*.CSV) Annu	laan leren

Figuur 6.199 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) – Voer bestandsnaam in

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

Chauffeur Activiteiren CS1
OPTAC
Annahar [2] Tanan [Malanahar [2000



De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC Exportcentrum - Stand a	lone
	Data is geexporteerd naar de gekozen locatie.
	Annulren (< Terug) Volgende > Afsluiten

Figuur 6.201 Exporteer (Exporteer Activiteiten naar CSV) – Voltooid
6.5.7 Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV bestand

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid zowel van voertuig en chauffeur de gebeurtenissen en fouten van een bepaald tijdspad als CSV bestand te exporteren.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone		
	Welkom bij het Exportcentre. Deze wizard helpt u om uw data te exporteren. Kies het datatype die u wenst te exporteren.	
OPTAC 💻	Exporteer VU data per voertuig Exporteer meerdere VUs van een bepaalde downloaddatum Exporteer kaarddata per chauffeur Exporteer meerder kaarten van een bepaalde downloaddatum Exporteer alle data van een download datum Exporteer alle data van een download datum Exporteer ac beurtenissen en fouten in CSV formaat Exporteer snelheidsrecords naar CSV formaat Exporteer speciale downloads	
	Deze wizard geeft u de mogelijkheid om alle gebeurtenissen en fouten die gedownload zijn binnen een bepaald tijdsvak te exporteren	
Annulren < _erug Volgende >Afsluiten		

Figuur 6.202 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) - Startscherm

Kies of u van een voertuig of chauffeurs de activiteiten wilt exporteren door uw keuze aan te klikken. Klik dan op "Volgende" om verder te gaan. Als een optie gekozen is wijzigt de cirkel naast de tekst van 🖸 naar 💽.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone			
	Maak een keuze: voertuig of chauffeur		
OPTAC 💻	C Voertuig		

Figuur 6.203 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) - Selecteer voertuig/chauffeur

6.5.7.1 Voertuig

Selecteer een voertuig en klik op "Volgende"

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
OPTAC I	Kies een voertuig.
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.204 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) – Kies voertuig

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de sof beknop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

Kies tijdsvak Kies de VANAF datum. • oktober 2006 • oktober 200 • oktober 20 • o	_
Kies de VANAF datum. Kies de TOT datum. OPTAC i oktober 2006 i 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 7 18 9 10 11 12 12 20 21 22 32 24 25 26 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 16 17 18 19 20 21 22 32 24 25 26	
• oktober 2006 • november	
ma di wo do vi za zo 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26	
23 24 625 26 27 28 29 30 1 2 3 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	

Figuur 6.205 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) – Selecteer tijdsvak

Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

Kies de locatie voor het export bestand:
Annukan Catanua Valendas Afrikan

Figuur 6.206 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) -Bestandslocatie

In het Opslaan Als venster kiest u een bestandslocatie en geeft u een bestandsnaam in.

Opslaan als		? ×
Op <u>s</u> laan in:	🗢 Lokaal station (C:) 💽 🗢 🗈 📸 🏢 -	
Onlangs geopend Dereaublad Mijn documenten Deze computer	Comms Documents and Settings Program Files WINDOWS	
Mijn netwerklocaties	Bestands <u>n</u> aam:	slaan uleren

Figuur 6.207 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) – Voer bestandsnaam in

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies de locatie voor het export bestand:
OPTAC 💻	C.\Gebeurtenissen en Fouten CSV
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.208 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) -Bestandslocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC Exportcentrum - Stand al	one
OPTAC 	Data is geexporteerd naar de gekozen locatie.
	Annulren (<ierug) volgende=""> Afsluiten</ierug)>

Figuur 6.209 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) - Voltooid

6.5.7.2 Chauffeur

Selecteer een chauffeur en klik op "Volgende"

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
	Kies de kaart(en) die u wilt exporteren.
OPTAC 💻	1000000029550/ERIC YVES POCHON
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.210 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) – Selecteer Chauffeur

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de sof beknop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.

OPTAC Rapportcentrum - S	tand alone	X
	Kies tijdsvak	
	Kies de VANAF datum. Kies de TOT datum.	
OPTAC 💻	ma di wo do vi za zo 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 23 24 025 26 27 28 29 20 12 13 14 15 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 23 24 025 26 27 28 29 30 1 2 3 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	
	Annuken / Terun / Volgende) Afsluiter.	_

Figuur 6.211 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) – Selecteer tijdsvak

Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone Kies de locatie voor het export bestand:
OPTAC 💻	Zoeken
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.212 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) -Bestandslocatie

In het Opslaan Als venster kiest u een bestandslocatie en geeft u een bestandsnaam in.

Opslaan als		? X
Op <u>s</u> laan in:	🗢 Lokaal station (C:) 💽 🖙 🔁 📸 🎹 -	
Onlangs geopend Bureaublad Mijn documenten Deze computer	Comms Documents and Settings Program Files WINDOWS	
Mijn netwerklocaties	Bestands <u>n</u> aam: Opslaan als type: Export File (*.CSV) Annul	aan eren

Figuur 6.213 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) – Voer bestandsnaam in

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
	Kies de locatie voor het export bestand:
ОРТАС 💻	Zoeken C:\Gebeurtenissen en Fouten CSV
	Annulren < <u>T</u> erug <u>V</u> olgende > <u>A</u> fsluiten

Figuur 6.214 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) -Bestandslocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC Exportcentrum - Stand alone		
OPTAC	is geexporteerd naar de gekozen locatie.	
	Annulren (Terug) Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.215 Exporteer (Exporteer gebeurtenissen en fouten naar CSV) - Voltooid

6.5.8 Exporteer Snelheidsrecords naar CSV bestand

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om de snelheidsrecords van een door u gekozen tijdvak naar CSV bestand te exporteren.



Figuur 6.216 Exporteer (Exporteer Snelheidsbestanden naar CSV File) - Startscherm

Selecteer een voertuig en klik op "Volgende"

OPTAC Exportcentrum - Stand alone		
	voertuig.	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.217 Exporteer (Exporteer Snelheidsbestanden naar CSV File) – Kies voertuig

Selecteer een start- en einddatum voor de rapportage. Om de maandkeuze te wijzigen klikt u op de sof be knop. Ook kunt u op de maandnaam klikken en direct de juiste maand selecteren b.v. oktober, of klik op het jaartal b.v. 2006 om een specifiek jaar te selecteren.



Figuur 6.218 Exporteer (Exporteer Snelheidsbestanden naar CSV File) – Kies tijdsvak Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

Figuur 6.219 Exporteer (Exporteer Snelheidsbestanden naar CSV File) -Bestandslocatie

Opslaan als		? ×
Op <u>s</u> laan in:	🗢 Lokaal station (C:) 💽 🔶 🖻 📸	•
Onlangs geopend Total Bureaublad Mijn documenten Deze computer	Comms Documents and Settings Program Files WINDOWS	
Mijn netwerklocaties	Bestands <u>n</u> aam:	Opslaan Annuleren

In het Opslaan Als venster kiest u een bestandslocatie en geeft u een bestandsnaam in.

Figuur 6.220 Exporteer (Exporteer Snelheidsbestanden naar CSV File) – Voer bestandsnaam in

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".



Figuur 6.221 Exporteer (Exporteer Snelheidsbestanden naar CSV File) -Bestandslocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.222 Exporteer (Exporteer Snelheidsbestanden naar CSV File) - Voltooid

6.5.9 Exporteer Speciale Downloads

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om de speciale downloaddata te exporteren als CSV bestand. Speciale Download data is data die informatie bevat over voertuigsnelheid, toerental en D1 / D2 Status.



Figuur 6.223 Exporteer (Exporteer Speciale Downloads) - Startscherm

Kies welke data u wilt exporteren en klik op "Volgende". (Let op: Het meervoudige speciaal downloadbestand geeft u de mogelijkheid om een bestand te exporteren die data van alle drie de speciale downloads bevat

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
	Alone Kies een speciale download om te exporteren (Als u meerdere downloads wilt exporteren die meerdere speciale downloads bevat, kies dan Meervoudig speciale downloadbestand) Snelheidsdata Toerentaldata D1/D2 Status Meervoudige speciaal downloadbestand
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.224 Exporteer (Exporteer Speciale Downloads) Selecteer Speciale Download

Selecteer een voertuig en klik op "Volgende"



Figuur 6.225 Exporteer (Exporteer Speciale Downloads) – Kies voertuig

Selecteer een downloaddatum en klik op "Volgende"

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
OPTAC 💻	Kies de datum waarop de download uitgevoerd is.
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.226 Exporteer (Exporteer Speciale Downloads) – Kies tijdsvak

Klik op "Zoeken" om een locatie voor het bestand te kiezen.

OPTAC Exportcentrum - Stand	alone
OPTAC 🖿	Kies de locatie voor het export bestand:
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.227 Exporteer (Exporteer Speciale Downloads) - Bestandslocatie

In het Opslaan Als venster kiest u een bestandslocatie en geeft u een bestandsnaam in.

Opslaan als		<u>?</u> ×
Op <u>s</u> laan in:	🥌 Lokaal station (C:) 💽 🖛 🗈 📸 🛛	
Onlangs geopend Bureaublad Mijn documenten	Comms Documents and Settings Program Files WINDOWS Voertuig Activiteiten	
Mijn netwerklocaties	Bestands <u>n</u> aam: <u>Opslaan</u> als <u>type</u> : Export File (*.CSV) Annul	aan eren

Figuur 6.228 Exporteer (Exporteer Speciale Downloads) – Voer bestandsnaam in

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
	Kies de locatie voor het export bestand:
OPTAC	Zoeken C. \Speciale Downloads. CSV
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten



De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC Exportcentrum - Stand a	alone
	Data is geexporteerd naar de gekozen locatie.
OPTAC 💻	
	Annulren (< Terug) Volgende > Afsluiten

Figuur 6.230 Exporteer (Exporteer Speciale Downloads) - Voltooid

6.6 Onderhoud



De Onderhoud wizard bevat functies om de database te onderhouden.

BELANGRIJK: U als gebruiker blijft altijd verantwoordelijk om de data voor de minimum wettelijk voorgeschreven periode beschikbaar te hebben. Overheidsinstanties moeten over de data kunnen beschikken als zij hierom vragen.

6.6.1 Verwijder data 13 maanden en ouder

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om data ouder dan 13 maanden uit de database te verwijderen.



Figuur 6.231 Onderhoud (Verwijder data 13 maanden en ouder) – Startscherm Bevestig of u de data wilt verwijderen, kies "Ja" of "Nee".



Figuur 6.232 Onderhoud (Verwijder data 13 maanden en ouder) – Bevestiging verwijdering

Als u voor "Ja" gekozen heeft, moet u uw gebruikersnaam en wachtwoord ingeven en op "Volgende" klikken.

OPTAC onderhoud Wizard - Stand alone		
	Geef om het verwijderen te bevestigen uw gebruikersnaam en wachtwoord in en klik op VOLGENDE. Om te stoppen klik op ANNULEREN.	
	Nieuwe gebruikersnaam:	
OPTAC 💻	Nieuw gebruikers wachtwoord:	
	Annulien < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.233 Onderhoud (Verwijder data 13 maanden en ouder) – Gebruikersbevestiging

De data is verwijderd; Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC onderhoud Wizard - Star	nd alone
OPTAC 	De Data is succesvol verwijderd.
	Annulren < <u>⊺erug</u> <u>√olgende</u> > <u>A</u> fsluiten

Figuur 6.234 Onderhoud (Verwijder data 13 maanden en ouder) - Voltooid

6.6.2 Verwijder data 25 maanden en ouder

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om data ouder dan 25 maanden uit de database te verwijderen.



Figuur 6.235 Onderhoud (Verwijder data 25 maanden en ouder) – Startscherm

Bevestig of u de data wilt verwijderen, kies "Ja" of "Nee".

OPTAC Flo	eet Viewer 🔀
1	U gaat nu alle data ouder dan 25 maanden verwijderen. Weet u zeker dat u verder wilt gaan?

Figuur 6.236 Onderhoud (Verwijder data 25 maanden en ouder) – Bevestiging verwijdering

Als u voor "Ja" gekozen heeft, moet u uw gebruikersnaam en wachtwoord ingeven en op "Volgende" klikken.

OPTAC onderhoud Wizard - Sta	nd alone
	Geef om het verwijderen te bevestigen uw gebruikersnaam en wachtwoord in en klik op VOLGENDE. Om te stoppen klik op ANNULEREN.
	Nieuwe gebruikersnaam:
OPTAC	Nieuw gebruikers wachtwoord:
	J
	Annulten < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.237 Onderhoud (Verwijder data 25 maanden en ouder) – Gebruikersbevestiging

De data is verwijderd; Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC onderhoud Wizard - Sta	nd alone
OPTAC 	De Data is succesvol verwijderd.
	Annulren < <u>I</u> erug <u>V</u> olgende > <u>A</u> fsluiten

Figuur 6.238 Onderhoud (Verwijder data 25 maanden en ouder) - Voltooid

6.6.3 Verwijder data 60 maanden en ouder

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om data ouder dan 60 maanden uit de database te verwijderen.



Figuur 6.239 Onderhoud (Verwijder data 60 maanden en ouder) - Startscherm Bevestig of u de data wilt verwijderen, kies "Ja" of "Nee".

OPTAC Fle	eet Viewer 🔀
⚠	U gaat nu alle data ouder dan 60 maanden verwijderen. Weet u zeker dat u verder wilt gaan?

Figuur 6.240 Onderhoud (Verwijder data 60 maanden en ouder) - Bevestiging verwijdering

Als u voor "Ja" gekozen heeft, moet u uw gebruikersnaam en wachtwoord ingeven en op "Volgende" klikken.

OPTAC onderhoud Wizard - Sta	nd alone
	Geef om het verwijderen te bevestigen uw gebruikersnaam en wachtwoord in en klik op VOLGENDE. Om te stoppen klik op ANNULEREN.
	Nieuwe gebruikersnaam:
OPTAC 📕	Nieuw gebruikers wachtwoord:
	Annulren < Terua Volaende > Afsluiten

Figuur 6.241 Onderhoud (Verwijder data 60 maanden en ouder) - Gebruikersbevestiging

De data is verwijderd; Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.

OPTAC onderhoud Wizard - Stand alone			
OPTAC onderhoud Wizard - Star	Id alone De Data is succesvol verwijderd.		
	Annulren (< Terug Volgende > Afsluiten (
	Annulren < <u>I</u> erug <u>V</u> olgende > <u>A</u> fsluiten		

Figuur 6.242 Onderhoud (Verwijder data 60 maanden en ouder) - Voltooid

6.6.4 Backup database

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om een back-up van de database te maken.



Figuur 6.243 Onderhoud (Backup database) – Startscherm

Klik op "Zoeken" om een locatie te zoeken en een bestandsnaam voor het back-upbestand in te geven.

COPTAC Zoeken Zoeken	>01
Annutren CTerug Volgende > Afsit	iten

Figuur 6.244 Onderhoud (Backup database) – Bestandslocatie

Kies een naam en locatie voor de back-up en klik op "Opslaan".

Opslaan als		? ×
Op <u>s</u> laan in:	See Lokaal station (C:) 💽 🗧 🖆 📰 🗸	
Onlangs geopend Dereaublad Mijn documenten Deze computer	Comms Documents and Settings Program Files WINDOWS	
Mijn netwerklocaties	Bestands <u>n</u> aam: Backpus Opslaan als <u>type</u> : Stoneridge Backup Bestand (*.SBF) Ann	slaan iuleren

Figuur 6.245 Onderhoud (Backup database) – Opslaan bestand

De gekozen locatie wordt weergegeven in het venster. Om het bestand naar de gekozen locatie te exporteren klikt u vervolgens op "Volgende".

OPTAC onderhoud Wizard - Stand alone		
	Kies de locatie waar u de backup wilt maken. Laatste backup is gemaakt op 01 nov 2006	
OPTAC E	Zoeken C:\Backpus.SBF	
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.246 Onderhoud (Backup database) – Bestandslocatie

De data is succesvol naar de gekozen locatie geëxporteerd. Klik op "Afsluiten" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.247 Onderhoud (Backup database) – Voltooid

6.6.5 Terugzetten back-up

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om een eerder gemaakte back-up terug te zetten.



Figuur 6.248 Onderhoud (Terugzetten Backup) – Startscherm

Klik op "Zoeken" om de locatie en het juiste bestand te kiezen.

OPTAC onderhoud Wizard - Star	nd alone
OPTAC 	Kies de backupbestand die u wilt terugzetten:
	Annulren < Terug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.249 Onderhoud (Terugzetten Backup) – Bestandslocatie

Kies een back-upbestand die u wilt terugzetten en klik op "Openen".

Openen		?×
<u>Z</u> oeken in:	🥪 Lokaal station (C:) 💿 🗧 🖆 🖽 🗸	
Onlangs geopend Bureaublad Mijn documenten Deze computer	Comms Documents and Settings WINDOWS Backups.SBF	
Mijn netwerklocaties	Bestands <u>n</u> aam: Backups Bestands <u>typen:</u> Stoneridge Backup Bestand (*.SBF) And	penen nuleren

Figuur 6.250 Onderhoud (Terugzetten Backup) – Open bestand

De locatie en bestandsnaam wordt nu in het venster weergegeven. Klik op "Volgende" om verder te gaan.

OPTAC onderhoud Wizard - Star	nd alone
OPTAC	Kies de backupbestand die u wilt terugzetten: Zoeken C:\Backups.SBF
	Annulren < Ierug Volgende > Afstuiten

Figuur 6.251 Onderhoud (Terugzetten Backup) – Bestandslocatie

De back-up is teruggezet. Klik op "Voltooien" om de bewerking te voltooien.



Figuur 6.252 Onderhoud (Terugzetten Backup) – Voltooid

6.6.6 Backup Database - Server

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om een back-up van de server database te maken. Selecteer de "Backup database – server" optie en klik op "Volgende" om een back-up van de server database te maken.

OPTAC onderhoud Wizard - Ser	ver
OPTAC onderhoud Wizard - Ser	Verwijder 13 maanden en ouder Verwijder 13 maanden en ouder Verwijder 25 maanden en ouder Verwijder 26 maanden en ouder Parkup dotabase - server Terugzetten backup Backup dotabase - server Deze wizard helpt u bij het maken van de server database backup.
	Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.253 Onderhoud (Backup database - server) – Selectiescherm

De volgende tekst wordt weergegeven als de back-up gemaakt is. Klik op "Voltooien" om de bewerking te voltooien.

DPTAC onderhoud Wizard - Ser	ver
	Server database backup voltooid!
ОРТАС 💻	
	Annulren (<u>Ierug</u>) Volgende > <u>A</u> fsluiten

Figuur 6.254 Onderhoud (Backup database - server) – Voltooid

6.6.7 Terugzetten back-up database - server

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid om een eerder gemaakte server back-up terug te zetten. Kies de "Terugzetten back-up database – server" optie en klik op "Volgende".

OPTAC onderhoud Wizard - Ser	ver
OPTAC 💻	Welkom bij de onderhoud wizard. Deze wizard help u bij het onderhouden van de data.
	Annulien < Ierug Volgende > Afsluiten



Kies nu een eerder gemaakte back-up om terug te zetten en klik op "Terugzetten".

t	erugzetten database	X
	Selecteer een backup om terug te zetten	
	Backup	Ι
	3-11-2006 7:01:05	
	Annuleren Terugzette	n

Figuur 6.256 Onderhoud (Terugzetten database - server) – Backup Selectiescherm

Klik op "Ja" om de back-up terug te zetten.

Bevestig	×
1	Pas op, u overschrijft de huidige data als u een backup terugzet. Wilt u een backup maken van de huidige database voordat u verder gaat?
	<u>la</u> <u>N</u> ee Annuleren

Figuur 6.257 Onderhoud (Terugzetten database - server) – Bevestiging

Als de procedure succesvol voltooid is verschijnt het volgende scherm.

Terugzetten Database	1
Terugzetten server database backup voltooid!	
OK	

Figuur 6.258 Onderhoud (Terugzetten database - server) – Voltooid

6.7 Help



Deze help wizard bevat bruikbare informatie omtrent OPTAC Fleet Viewer software.

6.7.1 Bekijk de geïnstalleerde onderdelen van deze applicatie

Hier ziet u de details van de OPTAC componenten op uw computer.

Deze informatie is bedoeld voor technische ondersteuning. Als u belt voor ondersteuning word mogelijk gevraagd om deze informatie te vermelden.

OPTAC help wizard - Stand alon	e
OPTAC 💻	Welkom bij de help wizard. Deze wizard geeft u toegang tot de help documentatie en ondersteund u bij contact leggen met Stoneridge Electronics. Beklik de geinstalleerde onderdelen van deze aplicatie. Geef de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer Geef de OPTAC Floet Viewer handleiding weer Neem contact met Stoneridge Electronics op via email Diagnose OPTAC downloadtool
	Bekijk de geinstalleerde onderdelen van deze aplicatie.
	Annulren < _erug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.259 Help (Bekijk de geïnstalleerde componenten van deze applicatie) – Startscherm

Klik op "Beëindigen" om dit scherm te sluiten.

Besturingssysteem: Windows≻	(P Professional Edition	
Helpdesk nummer: 030-288 44	70	
Versie nummer: 2.0		
Bouw nummer: 5		
Bestandsnaam	Versie nummer	
AliceRM.dll	1.0.0.182	
Annex1BSmartCard.dll	1.0.0.81	
CitoFleetsLang0x00.dll	1.0.0.441	
CitoFleetsLang0x06.dll	1.0.0.539	
CitoFleetsLang0x07.dll	1.0.0.550	
CitoFleetsLang0x0A.dll	1.0.0.517	
CitoFleetsLang0x0C.dll	1.0.0.550	
CitoFleetsLang0x10.dll	1.0.0.550	
CitoFleetsLang0x13.dll	1.0.0.536	
CitoFleetsLang0x1D.dll	1.0.0.549	
DBAM.dll	1.0.0.20	
DBAMLang0x00.dll	1.0.0.110	
DBAMLang0x07.dll	1.0.0.111	
DBAMLang0x0A.dll	1.0.0.111	
DBAMLang0x0C.dll	1.0.0.110	
DBAMLang0x10.dll	1.0.0.110	

Figuur 6.260 Help(Bekijk de geïnstalleerde componenten van deze applicatie) -Componentenlijst

6.7.2 Geeft de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer

Hier kunt u de OPTAC Fleet Viewer handleiding openen. Klik op "Volgende" en de handleiding zal in uw standaard pdf viewer weergegeven worden.

OPTAC help wizard - Stand alon	e
OPTAC 💻	Welkom bij de help wizard. Deze wizard geeft u toegang tot de help documentatie en ondersteund u bij contact leggen met Stoneridge Electronics. Bekijk de geinstalleerde onderdelen van deze aplicatie. Geef de DPTAC Fleet Viewer handleiding weer Geef de DPTAC Tool handleiding weer Neem contact met Stoneridge Electronics op via email Diagnose DPTAC downloadtool
	Geef de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer
	Annulren < Jerug Volgende > Afsluiten

Figuur 6.261 Help (Geef de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer) - Startscherm

6.7.3 Geef de OPTAC Tool handleiding weer

Hier kunt u de OPTAC Tool handleiding openen. Klik op "Volgende" om de handleiding in uw standaard pdf viewer weer te geven.

OPTAC help wizard - Stand alon	e
	Welkom bij de help wizard. Deze wizard geeft u toegang tot de help documentatie en ondersteund u bij contact leggen met Stoneridge Electronics. Bekijk de geinstalleerde onderdelen van deze aplicatie. Geef de DPTAC Fleet Viewer handleiding weer Reef de DPTAC Tool handleiding weer Diagnose DPTAC downloadtool Geef de OPTAC Tool handleiding weer
	Annulren < ⊥erug <u>V</u> olgende > ∆fsluiten

Figuur 6.262 Help (Geef de OPTAC Fleet Viewer handleiding weer) - Startscherm

6.7.4 Contact Stoneridge via email

Hier kunt u contact met de Stoneridge helpdesk via email opnemen. Voor u dit wilt gebruiken moet de email applicatie zoals b.v. Outlook opgestart zijn. Klik op "Volgende" om de email applicatie te openen.



Figuur 6.263 Help (Neem contact met Stoneridge op via email) - Startscherm

👔 OPTAC on	dersteuningsve	erzoek 2.0.0.	5 SN: 1002										_ <u>8 ×</u>
Bestand	Be <u>w</u> erken Beelg	<u>i</u> Invoegen	Opmaa <u>k</u>	Extra Berich	t <u>H</u> elp								.
Verzenden	Knippen	Kopièren	Plakken	Songedaan	Controleren	ABC Spellingco) Bijlage	Prioriteit	• Onderteke	Coderen			
😭 Aan:	optacnl@stoner	idge.com											
CC:													
Onderwerp:	OPTAC onderste	euningsverzoel	2.0.0.5 SN:	1002							 		
	7	- E.	B Z)	u <u>∆.</u> ∰ ≣	目信信		- 🐁 🛙						
													<u>^</u>
													-

Figuur 6.264Help (Neem contact met Stoneridge op via email) - Voorbeeldscherm

6.7.5 Diagnose OPTAC Downloadtool

Dit hoofdstuk geeft u de mogelijkheid uw OPTAC Tool te contoleren. Het configuration.dat bestand van de OPTAC Tool word ingelezen en gecontroleerd op foutcodes die via deze wizard gewist kunnen worden. De afbeelding hierbeneden geeft een OPTAC tool weer die een fout bevat



Figuur 6.265 Help (Diagnose OPTAC Downloadtool) – OPTAC Tool met fout

Selecteer "Diagnose OPTAC Downloadtool" uit de lijst en klik op "Volgende"



Figuur 6.266 Help (Diagnose OPTAC Downloadtool) - Startscherm

Verzeker dat uw OPTAC tool aangesloten is op uw PC en klik op "Volgende"



Figuur 6.267 Help (Diagnose OPTAC Download Tool) - Sluit OPTAC Tool aan

Fouten worden boven in dit venster weergegeven, u kunt kiezen of u deze fouten wilt wissen door "Ja" of "Nee" te selecteren voor u op "Volgende" klikt. Keuze "Ja" wist alle fouten uit de tool, de keuze "Nee" wist de fouten niet maar geeft alleen de huidige downloadstatus van de tool weer. U maakt de keuze door de cirkel naast de tekst van 🖸 naar 💽 te wijzigen.

OPTAC help wizard - Stand alone	
	OPTAC tool fout: download data bestand kan niet verwijderd worden. Wilt u deze fout verhelpen?
	C Ja
ОРТАС 💻	© Nee
Annulren < Ierug Volgende > Afsluiten	

Figuur 6.268 Help (Diagnose OPTAC Download Tool) – Wis fouten
Uw OPTAC tool is nu geüpdate. Klik op "Volgende" om de laatste Downloadstatus te bekijken



Figuur 6.269 Help (Diagnose OPTAC Download Tool) - OPTAC Tool geüpdate

Dit scherm geeft de laatste downloadstatus die opgeslagen is in de OPTAC Tool. Klik op "Afsluiten" om de wizard te beëindigen.

OPTAC help wizard - Stand alone		
OPTAC 	DPTAC tool fout: De reactie van VU duurde te lang en tool heeft de communicatie afgebroken.	
	Annulren Volgende > Afsluiten	



7 Problemen oplossen

Hier worden een aantal veel voorkomende fouten weergegeven die tijdens het gebruik van de OPTAC Fleet Viewer voor kunnen komen. Mocht u een van deze fouten krijgen, volg dan de weergegeven instructies; Bij problemen met uw OPTAC Downloadtool verwijs ik u naar de OPTAC Downloadtool handleiding. Blijft het probleem zich voortdoen, neemt u dan contact op met de Stoneridge technische helpdesk op 020 712 13 96. Voor de OPTAC ondersteuningswebsite met FAQs bezoekt u <u>http://www.optac.info/uk/support.aspx</u> (Engelstalig)

7.1 Printer werkt niet

- 1. Controleer of de printer aanstaat.
- 2. Controleer de verbindingen met de PC.
- 3. Controleer of hij correct geïnstalleerd is in Windows.

7.2 Download Centrum fouten

7.2.1 CITO Downloadtool



Figuur 7.1 CITO Downloadtool fout

Als de bovenstaande fout weergegeven word:

- 1. Controleer dat de CITO tool aanstaat.
- 2. Controleer de verbinding tussen de PC en de CITO tool

7.2.2 Smartcard Reader



Figuur 7.2 Smartcard lezer fout

Als de bovenstaande fout weergegeven word:

1. Controleer of de Smartcard Reader verbonden is met uw PC's USB of Seriële Poort en dat de kaart correct geplaatst is.

7.3 Export fout

OPTAC Exportcentrum - Stand alone	
	Fout opgetreden tijdens de wizard:
	Permission denied
ОРТАС 💻	Klik op 'Beeindigen'en probeer het nogmaals.
	Annuleren (Terug Volgende > Afsluiten

Figuur 7.3 Export fout

Als de bovenstaande fout weergegeven word:

- 1. Controleer of u toegang heeft tot de locatie waarnaar u de data wilt exporteren.
- 2. Als u deze toegangsrechten heeft, controleer dan of u niet naar een locatie probeert te exporteren die alleen schrijfrechten bezit.

7.3.1 Email fout



Figuur 7.4 Email geannuleerd

Als de bovenstaande fout weergegeven word:

1. U heeft het verzenden van de email geannuleerd. Klik op "Afsluiten " om dit scherm te sluiten.

7.3.2 Diagnose OPTAC Tool Fout



Figuur 7.5 Diagnose OPTAC Tool fout

Als de bovenstaande fout weergegeven word:

- 1. Controleer dat de OPTAC tool verbonden is met uw computer's USB poort en dat deze is ingeschakeld.
- 2. Controleer dat de verbindingen correct tot stand gebracht zijn.

7.4 Verwijder Data Fout

Figuur 7.6 Verwijder Data fout

Als de bovenstaande fout weergegeven word:

1. U heeft geprobeerd data te verwijderen zonder administrator rechten. Neem contact op met uw administrator/ict.